

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลหนองบัวโคก อำเภोजตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

ตามที่เทศบาลตำบลหนองบัวโคก ได้ประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดกรอบอัตรากำลัง

เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองบัวโคก บริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานภายในองค์กร และทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจ อีกทั้งเป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนระดับ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนพัฒนาบุคลากรและการบริหารค่าตอบแทน

๒. การสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากรเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง

เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองบัวโคก ดำเนินการวางแผนกำลังคนและสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งตามคุณลักษณะมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเลือกสรรบุคคลที่เป็นคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติตามภารกิจของเทศบาลตำบลหนองบัวโคก เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ)

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

เพื่อให้พนักงานเทศบาล มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยได้ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ในการพิจารณาประกอบด้านต่างๆ เช่น การพิจารณาความดีความชอบประจำปี การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง

๔. การพัฒนาบุคลากร

เพื่อให้บุคลากรเทศบาลตำบลหนองบัวโคก พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะต่อตำแหน่งของบุคลากร มีคุณธรรมจริยธรรม สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย

๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี การธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ

เพื่อให้บุคลากรเทศบาลตำบลหนองบัวโคก มีคุณภาพชีวิตที่ดี เติบโตสายงาน มีเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี ในด้านสภาพแวดล้อม การทำงานด้วยความปลอดภัย และมีวัฒนธรรมการปฏิบัติงานที่ดี ได้รับสวัสดิการตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด การมอบหมายงานที่เป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน

๖. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้บุคลากรเทศบาลตำบลหนองบัวโคก สร้างค่านิยมที่ดี มีน้ำใจ ซื่อสัตย์สุจริต เพื่อป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ตลอดจนเป็นคนดี คนเก่งและยึดถือประโยชน์ส่วนรวม ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย จริยธรรมหลักและจรรยาบรรณทั่วไป ตามประมวลจรรยาบรรณของพนักงานส่วนท้องถิ่น

แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

1. ด้านการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดกรอบอัตรากำลัง

เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองบัวโคก บริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน องค์กร และทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจ อีกทั้งเป็นเครื่องมือในการบริหาร ทรัพยากรบุคคลทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนระดับ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนพัฒนาบุคลากรและการบริหารค่าตอบแทน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยเปิดกรอบตำแหน่ง ให้เป็นไปตามโครงสร้างส่วนราชการ	เพื่อให้มีการกำหนดตำแหน่ง อัตรากำลัง โครงสร้างที่เหมาะสม สอดคล้องกับปริมาณงานตาม อำนาจหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - สสำรวจกรอบอัตรากำลังเพื่อให้ สอดคล้องกับปริมาณงาน - ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ - ขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ.ชัยภูมิ - ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี 	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
๒.	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๒ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยลดตำแหน่งให้ สอดคล้องกับภารกิจและ หน้าที่	เพื่อให้มีการกำหนดตำแหน่ง อัตรากำลัง โครงสร้างที่เหมาะสม สอดคล้องกับปริมาณงานตาม อำนาจหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - สสำรวจกรอบอัตรากำลังเพื่อให้ สอดคล้องกับปริมาณงาน - ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ - ขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ.ชัยภูมิ - ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี 	ไม่ใช้ งบประมาณ	มีนาคม ๒๕๖๘	

๒. การสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากรเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง

เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองบัวโคก ดำเนินการวางแผนกำลังคนและสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งตามคุณลักษณะมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเลือกสรรบุคคลที่เป็นคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติตามภารกิจของเทศบาลตำบลหนองบัวโคก เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากรเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง	เพื่อดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง เพื่อได้บุคคลที่เป็นคนดีและคนเก่ง	<p>๑. ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง</p> <p>ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ - รับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ - ดำเนินการสอบคัดเลือก ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา - ขอความเห็นชอบ ก.ท.จ.ชัยภูมิ - ออกคำสั่งจ้างและแต่งตั้งฯ ทำสัญญาจ้าง <p>๒. ดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาล โดยประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศ รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น - ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ แจ้งเวียนหน่วยงานอื่นๆ - ตรวจสอบคุณสมบัติ คัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ - ดำเนินการรับโอน (ย้าย) ขอความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.ชัยภูมิ และจัดทำคำสั่งรับโอน (ย้าย) <p>๓. ดำเนินการสรรหาตำแหน่งที่ว่างโดยร้องขอ ก.ส.ถ.ดำเนินการสอบแข่งขันฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สรรวจตำแหน่งที่ว่าง - จัดทำบัญชีการสรรหาตำแหน่งที่ว่าง ขอโดย ก.ส.ถ. - จัดทำคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งฯ - รายงานการบรรจุและแต่งตั้งฯ ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ 	<p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – ธันวาคม ๒๕๖๗</p> <p>มกราคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘</p>	

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

เพื่อให้พนักงานเทศบาล มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยได้ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ในการพิจารณาประกอบด้านต่างๆ เช่น การพิจารณาความดีความชอบประจำปี การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	เพื่อให้พนักงานเทศบาล มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างเป็นธรรม และเพื่อให้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ในการพิจารณาประกอบด้านต่างๆ เช่น การพิจารณาความดีความชอบประจำปี การต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง	<p>๑. ดำเนินการประเมินพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประเมินพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ รอบ เม.ย. และ ครั้งที่ ๒ รอบ ต.ค.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินและวิธีการประเมิน - ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินจัดทำข้อตกลงร่วมกันและวางแผนปฏิบัติราชการ โดยกำหนดเป้าหมาย ระดับความสำเร็จของงานและพฤติกรรมที่คาดหวัง - ผู้ประเมินติดตามผลการประเมิน - เมื่อสิ้นรอบผู้ประเมิน แจ้งผลให้ผู้ประเมินทราบ - แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง และดำเนินการประเมินผลคะแนนฯ - ประกาศผลคะแนนการประเมินที่อยู่ในระดับดีเด่น 	ไม่ใช้งบประมาณ	<p>ครั้งที่ ๑</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘</p> <p>ครั้งที่ ๒</p> <p>๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	

๔. การพัฒนาบุคลากร

เพื่อให้บุคลากรเทศบาลตำบลหนองบัวโคก พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะแต่ละตำแหน่งของบุคลากร มีคุณธรรมจริยธรรม สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภา ฯ พนักงานและลูกจ้าง เทศบาล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ และแนวคิดใหม่ๆ การแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑. กำหนดแนวทางการอบรม สํารวจข้อมูล ติดต่อประสานงาน และสถานที่ในเบื้องต้น ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ ๓. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ และขอรับการสนับสนุนวิทยากรในการอบรม ๔. ประชุมเตรียมการเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องในการศึกษาดูงาน ๕. ดำเนินการอบรม และไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ ตามโครงการฯ ๖. สรุป / ประเมินผลการดำเนินงาน	๑๕๐,๐๐๐.-	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘	
๒	ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตรการฝึกอบรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคคล ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑. จัดทำบันทึกขออนุมัติเข้าร่วมการฝึกอบรม พร้อมแนบเอกสารหมายเลข ๑ หรือ ๒ ๒. ผู้มีอำนาจอนุมัติเข้าร่วมการฝึกอบรม ๓. เข้ารับการฝึกอบรม ๔. รายงานผลการฝึกอบรม พร้อมแนบเอกสารหมายเลข ๓	๓๖๕,๐๐๐.-	ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๓.	การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)	เพื่อพัฒนางาน พัฒนาคน และพัฒนาองค์กร ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ โดยทุกคนสามารถพัฒนาตนเองตามสายงาน	๑. วางแผนกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการ ๒. แสวงหาแหล่งการเรียนรู้ internet หนังสือ สื่อต่างๆ ๓. ประเมินผล ๔. การแลกเปลี่ยนความรู้ เช่น การจัดทำเอกสาร การจัดทำฐานความรู้	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี การธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ

เพื่อให้บุคลากรเทศบาลตำบลหนองบัวโคก มีคุณภาพชีวิตที่ดี เติบโตสายงาน มีเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี ในด้านสภาพแวดล้อม การทำงานด้วยความปลอดภัย และมีวัฒนธรรมการปฏิบัติงานที่ดี ได้รับสวัสดิการตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด การมอบหมายงานที่เป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	การเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าในวิชาชีพ Career Path	เพื่อให้บุคลากรในสังกัดเพิ่มโอกาสความก้าวหน้าในสายงานวิชาชีพมากยิ่งขึ้น	- จัดทำแผนความก้าวหน้าในอาชีพตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - จัดทำคู่มือความก้าวหน้าในอาชีพ - แจกเวียน ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบอย่างทั่วถึง	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๒	การพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร กิจกรรม ๕ ส ประจำปี ๒๕๖๘	- เพื่อปรับปรุงสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ มีบรรยากาศที่ดี มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	- วางแผนและเตรียมการจัดกิจกรรม ๕ ส - ดำเนินการ สะสาง สะดวก สะอาด และทำอย่างต่อเนื่องทุกวัน - ตรวจสอบประเมินผล ๕ ส เป็นระยะ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๓.	การจัดการ/ซ่อมแซมวัสดุและอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยเหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	เพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการทำงาน และอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	- ดำเนินการสำรวจวัสดุ และอุปกรณ์ที่จำเป็นในการใช้งาน - ดำเนินการจัดการ/ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน - ลงทะเบียนคุม - ติดตาม ให้มีการใช้งานอย่างมีคุณภาพ	๕๘๔,๘๐๐.-	ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

๖. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและวินัยข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้บุคลากรเทศบาลตำบลหนองบัวโคก สร้างค่านิยมที่ดี มีน้ำใจ ซื่อสัตย์สุจริต เพื่อป้องกัน การแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ตลอดจน เป็นคนดี คนเก่งและยึดถือ ประโยชน์ส่วนรวม ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย จริยธรรมหลักและจริยธรรมทั่วไป ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	เพื่อให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรม มีความผูกพันต่อองค์กร มีความสุขในการปฏิบัติงานเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติฯ - จัดประชุมคณะทำงาน - ดำเนินการจัดโครงการตามแผน - ติดตามและประเมินผล 	๑,๐๐๐.-	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
๒	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานของเทศบาล	เพื่อสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง สมาชิกสภาเทศบาล	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติฯ - แจ้งบุคลากรในหน่วยงาน - ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วิทยากร สถานที่ - ดำเนินการฝึกอบรม - ติดตามและประเมินผล 	๕,๐๐๐.-	สิงหาคม ๒๕๖๘	
๓.	จัดทำคู่มือเกี่ยวกับวินัยข้าราชการ	เพื่อให้บุคลากรในเทศบาลตำบลหนองบัวโคก มีคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ยึดถือแนวทางปฏิบัติให้มีระเบียบวินัยต่อการปฏิบัติหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคู่มือเกี่ยวกับวินัย ข้าราชการ - แจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบอย่างทั่วถึง 	ไม่ใช้งบประมาณ	มกราคม ๒๕๖๘	

