



ประกาศเทศบาลตำบลหนองบัวโคก
เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ครั้งที่ ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ครั้งที่ ๑ ของเทศบาลตำบลหนองบัวโคก

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับความในข้อ ๒๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ จึงปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	หมายเหตุ
	<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>				
	<u>สำนักปลัดเทศบาล</u>				
๑	คนงานทั่วไป	-	-	๑	กำหนดเพิ่ม
	<u>กองคลัง</u>				
๒	คนงานทั่วไป	-	-	๑	กำหนดเพิ่ม
	<u>กองช่าง</u>				
๓	คนงานทั่วไป	-	-	๑	กำหนดเพิ่ม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
เทศบาลตำบลหนองบัวโคก อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	ส่วนราชการ/งาน	ตำแหน่ง และเลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	วัตถุประสงค์และความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล			จำนวนลูกจ้าง/พนักงานจ้าง		ตำแหน่งนี้ อยู่ในแผน อัตรากำลัง 3 ปี หรือไม่	ความเห็น ก.ท.จ. จังหวัด ชัยภูมิ
					ของ ทด. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ประจำ/ภารกิจ/ ทั่วไป)	ของงานนี้ (ประจำ/ ภารกิจ/ ทั่วไป)		
1	สำนักปลัดเทศบาล งานสังคมสงเคราะห์	คนงานทั่วไป	1	ตามภาคผนวก 6.1	20/11	6/1	-/-	-/7/8	-/1/-	ไม่อยู่ในแผน อัตรากำลัง	
2	กองคลัง งานเกี่ยวกับการ การจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา	คนงานทั่วไป	1		20/11	4/1	1/-	1/2/-	-/1/-	ไม่อยู่ในแผน อัตรากำลัง	
3	กองช่าง งานควบคุมการ ก่อสร้างและซ่อม บำรุง	คนงานทั่วไป	1		20/11	4/4	1/1	-/3/2	-/3/2	ไม่อยู่ในแผน อัตรากำลัง	

(ลงชื่อ)..... ผู้กรอกข้อมูล

(นางสาวอโณทัย คำนาค)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการการแทน
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติ

(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

กรอบตำแหน่งของงานที่อนุมัติ
เทศบาลตำบลหนองบัวโคก อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
1	10-2-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ไม่ว่าง		1	
		พนักงานเทศบาล				
2	10-2-01-3104-001	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ	ไม่ว่าง		1	
3	10-2-01-3801-001	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	ว่าง		1	
4	10-2-01-3103-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ไม่ว่าง		1	
5	10-2-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ไม่ว่าง		1	
6	10-2-01-3810-001	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	ไม่ว่าง		1	
		พนักงานจ้างตามภารกิจ				
7	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง		1	
8	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ไม่ว่าง		1	
9	-	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	ไม่ว่าง		1	
10	-	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	ไม่ว่าง		1	
11	-	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	ไม่ว่าง		1	
12	-	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	ไม่ว่าง		1	
13	-	พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	ว่าง		1	
		พนักงานจ้างทั่วไป				
14	-	พนักงานดับเพลิง	ไม่ว่าง		1	
15	-	พนักงานดับเพลิง	ไม่ว่าง		1	
16	-	พนักงานดับเพลิง	ไม่ว่าง		1	
17	-	ยาม	ไม่ว่าง		1	
18	-	คนงานทั่วไป	ไม่ว่าง		1	
19	-	คนงานทั่วไป	ไม่ว่าง		1	
20	-	คนงานทั่วไป	ไม่ว่าง		1	
21	-	คนงานทั่วไป	ไม่ว่าง		1	
22	-	คนงานทั่วไป	-	กำหนดเพิ่ม	1	

(ลงชื่อ).....ผู้กรอกข้อมูล

(นางสาวอโณทัย คำนาค)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ

(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

กรอบตำแหน่งของงานที่อนุมัติ
เทศบาลตำบลหนองบัวโคก อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
1	10-2-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	ไม่ว่าง		1	
		พนักงานเทศบาล				
2	10-2-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ไม่ว่าง	-	1	
3	10-2-04-3203-001	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	ว่าง	-	1	
4	10-2-04-4203-001	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	ไม่ว่าง	-	1	
		ลูกจ้างประจำ				
		เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ไม่ว่าง	-	1	
		พนักงานจ้างตามภารกิจ				
5	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ไม่ว่าง	-	1	
6	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ไม่ว่าง	-	1	
		พนักงานจ้างทั่วไป				
23	-	คนงานทั่วไป	-	กำหนดเพิ่ม	1	

(ลงชื่อ).....ผู้กรอกข้อมูล

(นางสาวอโณทัย คำนาค)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ

(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

กรอบตำแหน่งของงานที่อนุมัติ
เทศบาลตำบลหนองบัวโคก อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
1	10-2-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) พนักงานเทศบาล	ว่าง		1	
2	10-2-05-3701-001	วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)	ว่าง	-	1	
3	10-2-05-4701-001	นายช่างโยธา (ปง./ชง.)	ว่าง	-	1	
4	10-2-05-4101-001	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) พนักงานจ้างตามภารกิจ	ว่าง	-	1	
5	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ไม่ว่าง	-	1	
6	-	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	ไม่ว่าง	-	1	
7	-	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) พนักงานจ้างทั่วไป	ไม่ว่าง	-	1	
8	-	คนงานทั่วไป	ไม่ว่าง	-	1	
9	-	คนงานทั่วไป	ไม่ว่าง	-	1	
10	-	คนงานทั่วไป	-	กำหนดเพิ่ม	1	

(ลงชื่อ).....ผู้กรอกข้อมูล

(นางสาวอโณทัย คำนาค)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ

(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

บัญชีแสดงรายจ่ายหมวดค่าเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นต่อของประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
เทศบาลตำบลหนองบัวโคก อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

รายจ่ายประจำปี		รายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้าง											หมายเหตุ
(๑) ก่อนปีปัจจุบัน ๑ ปี (บาท)	(๒) ปัจจุบัน (บาท)	(๓) จำนวนเงิน ที่เพิ่ม (บาท)	(๔) คิดเป็น ร้อยละ	(๕) รายจ่ายหมวด เงินเดือน พนักงานเทศบาล (บาท)	(๖) คิดเป็น ร้อยละ	(๗) รายจ่ายหมวด ค่าจ้างประจำ (บาท)	(๘) คิดเป็น ร้อยละ	(๙) รายจ่ายหมวด ค่าจ้างชั่วคราว (บาท)	(๑๐) คิดเป็น ร้อยละ	(๑๑) รายจ่าย ประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	(๑๒) รวมรายจ่ายหมวด เงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	(๑๓) คิดเป็น ร้อยละ	(๑๔) หมายเหตุ
37,485,000	37,485,000	0	0.00	7,919,460	21.13	248,160	0.66	4,057,245	10.82	968,610	13,193,475	35.20	ก่อนปรับปรุง
37,485,000	37,485,000	0	0.00	7,919,460	21.13	248,160	0.66	4,354,245	11.62	968,610	13,490,475	35.99	หลังปรับปรุง

(ลงชื่อ).....ผู้กรอกข้อมูล

(นางสาวโณทัย คำนาค)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตราค่าจ้างในการขออนุมัติกำหนดค่าเหม่ง
ตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาท)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาท)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๑	- งานทำความสะอาดภายในสำนักงาน	๑๘๐ นาที/ครั้ง	๓๐๐ ครั้ง/ปี	๕๔,๐๐๐	๐.๖๕
๒	- งานดูแลบำรุงสวนหย่อมหน้า รตน้ำต้นไม้ สวนหย่อม	๑๘๐ นาที/ครั้ง	๒๓๐ ครั้ง/ปี	๔๑,๔๐๐	๐.๕๐
๓	- งานตัดกิ่งไม้ กวาด ทำความสะอาดบริเวณสำนักงาน	๑๘๐ นาที/ครั้ง	๒๕๐ ครั้ง/ปี	๔๕,๐๐๐	๐.๕๔
๔	- งานปลูกต้นไม้ หญ้าสวนหย่อม บริเวณสำนักงานเทศบาล	๒,๘๘๐ นาที/ครั้ง	๒๐ ครั้ง/ปี	๕๗,๖๐๐	๐.๗๐
๕	- งานจัดเก็บขยะ คัดแยกขยะให้ถูกวิธี	๑๒๐ นาที/ครั้ง	๒๐๐ ครั้ง/ปี	๒๔,๐๐๐	๐.๒๙
๖	- ตรวจสอบ ดูแลวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือให้พร้อมใช้งานได้ดี	๖๐ นาที/ครั้ง	๑๕๐ ครั้ง/ปี	๙,๐๐๐	๐.๑๑
๗	- งานจัดเก็บเอกสารให้อยู่ในระบบที่เป็นระเบียบ	๑๒๐ นาที/ครั้ง	๖๐ ครั้ง/ปี	๗,๒๐๐	๐.๐๙
๘	- งานทำความสะอาดโต๊ะทำงานและดูแลอุปกรณ์	๖๐ นาที/ครั้ง	๑๕๐ ครั้ง/ปี	๙,๐๐๐	๐.๑๑
๙	- งานจัดเตรียมเอกสารต่างๆ - ส่งเอกสารด้านธุรการ ของสำนักงานปลัดเทศบาล	๖๐ นาที/ครั้ง	๖๐๐ ครั้ง/ปี	๓๖,๐๐๐	๐.๔๓
๑๐	- งานจัดเตรียมสถานที่ประชุม จัดเตรียมอาหารว่าง เครื่องดื่ม แจกเอกสารในที่ประชุมและดูแลความเรียบร้อยในห้องประชุม	๔๘๐ นาที/ครั้ง	๔๐ ครั้ง/ปี	๑๙,๒๐๐	๐.๒๓
๑๑	- ช่วยเหลืองานบันทึกข้อมูล และระบบต่างๆ ในงานสารบรรณ	๑๕ นาที/ครั้ง	๔๐๐ ครั้ง/ปี	๖,๐๐๐	๐.๐๗
๑๒	- ช่วยเหลืองานจัดพิมพ์เอกสาร หนังสือโต้ตอบและหนังสืออื่น ๆ	๔๐ นาที/ครั้ง	๕๐๐ ครั้ง/ปี	๒๐,๐๐๐	๐.๒๔
๑๓	- ช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์ในเรื่องต่างๆ เช่น รมรณรงค์งานเลือกตั้ง งานป้องกันยาเสพติด	๑๒๐ นาที/ครั้ง	๓๐ ครั้ง/ปี	๓,๖๐๐	๐.๐๔
๑๔	- งานช่วยเหลืองานโครงการต่างๆ เช่น โครงการศึกษาดูงาน โครงการคุณธรรมจริยธรรมมา	๕,๗๖๐ นาที/ครั้ง	๓ ครั้ง/ปี	๑๗,๒๘๐	๐.๒๑
๑๕	- งานช่วยเหลืองาน งานเลือกตั้ง	๑๒,๘๖๐ นาที/ครั้ง	๑ ครั้ง/ปี	๑๒,๘๖๐	๐.๑๖
๑๖	- ต้อนรับประชาชนผู้มาติดต่อ หรืออำนวยความสะดวกให้ผู้มาติดต่อ	๒๐ นาที/ครั้ง	๔๐๐ ครั้ง/ปี	๘,๐๐๐	๐.๑๐
๑๗	- งานถ่ายเอกสารในเรื่องต่างๆ	๕ นาที/ครั้ง	๘๐๐ ครั้ง/ปี	๔,๐๐๐	๐.๐๕
๑๘	- ช่วยเหลืองานเตรียมสถานที่ในการจัดงานพิธีต่างๆ ที่ ทต.หนองบัวโคก ดำเนินการเอง	๑๔,๔๐๐ นาที/ครั้ง	๒ ครั้ง/ปี	๒๘,๘๐๐	๐.๓๕
๑๙	- งานดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่เทศบาลตำบลหนองบัวโคก	๖๐ นาที/ครั้ง	๒๓๐ ครั้ง/ปี	๑๓,๘๐๐	๐.๑๗
๒๐	- ช่วยเหลืองานจัดซื้อ จัดจ้าง ของสำนักงานปลัดเทศบาล	๙๐ นาที/ครั้ง	๒๐๐ ครั้ง/ปี	๑๘,๐๐๐	๐.๒๒
๒๑	- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรืองานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย.	๑๒๐ นาที/ครั้ง	๓๐ ครั้ง/ปี	๓,๖๐๐	๐.๐๔
			รวม		๕.๓๐

(ลงชื่อ)  ผู้กรอกข้อมูล (นางสาวเอินทัย คำนาค)

(ลงชื่อ)  ผู้ให้ความเห็นชอบ (นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่งคนงานทั่วไป กองคลัง

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาที่หมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๑	- งานทำความสะอาดภายในกองคลัง	๑๘๐ นาที/ครั้ง	๒๓๐ ครั้ง/ปี	๔๑,๔๐๐	๐.๕๐
๒	- ตรวจสอบ ดูแลวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือให้พร้อมใช้งานได้	๖๐ นาที/ครั้ง	๘๐ ครั้ง/ปี	๔,๘๐๐	๐.๐๖
๓	- งานจัดเก็บเอกสารให้อยู่ในระบบที่เป็นระเบียบ	๑๒๐ นาที/ครั้ง	๖๐ ครั้ง/ปี	๗,๒๐๐	๐.๐๙
๔	- งานทำความสะอาดโต๊ะทำงานและดูแลอุปกรณ์	๖๐ นาที/ครั้ง	๑๐๐ ครั้ง/ปี	๖,๐๐๐	๐.๐๗
๕	- งานจัดเตรียมเอกสารต่างๆ - ส่งเอกสารด้านธุรการ ของกองคลัง	๔๐ นาที/ครั้ง	๑๐๐ ครั้ง/ปี	๔,๐๐๐	๐.๐๕
๖	- ช่วยเหลืองานบันทึกข้อมูล และระบบต่างๆ ในงานสารบรรณ	๑๕ นาที/ครั้ง	๖๐๐ ครั้ง/ปี	๙,๐๐๐	๐.๑๑
๗	- ช่วยเหลืองานจัดพิมพ์เอกสาร หนังสือโต้ตอบและหนังสืออื่นๆ	๔๐ นาที/ครั้ง	๕๐๐ ครั้ง/ปี	๒๐,๐๐๐	๐.๒๔
๘	- ต้อนรับประชาชนผู้มาติดต่อ หรืออำนวยความสะดวกให้ผู้มาติดต่อของคลัง	๒๐ นาที/ครั้ง	๒๐๐ ครั้ง/ปี	๔,๐๐๐	๐.๐๕
๙	- งานถ่ายเอกสารในเรื่องต่างๆ ของกองคลัง	๕ นาที/ครั้ง	๕๐๐ ครั้ง/ปี	๒,๕๐๐	๐.๐๓
๑๐	- ช่วยเหลืองานจัดซื้อ จัดจ้าง ของกองคลัง	๔๐ นาที/ครั้ง	๓๕๐ ครั้ง/ปี	๑๔,๐๐๐	๐.๑๗
๑๑	- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรืองานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย.	๑๒๐ นาที/ครั้ง	๓๐ ครั้ง/ปี	๓,๖๐๐	๐.๐๔
			รวม		๑.๕๑

(ลงชื่อ)



ผู้กรอกข้อมูล

(นางสาวอเนทัย คำานาค)

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำล้างในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดกองช่าง

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาทีก)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาทีก)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ
๑	- ตรวจสอบ ดูแลวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือให้พร้อมใช้งานได้	๑๒๐ นาที/ครั้ง	๘๐ ครั้ง/ปี	๙,๖๐๐	๐.๑๒
๒	- งานทำความสะอาดโต๊ะทำงานและตู้เอกสารของกองช่าง	๖๐ นาที/ครั้ง	๒๓๐ ครั้ง/ปี	๑๓,๘๐๐	๐.๑๗
๓	- งานจัดเตรียมเอกสารต่างๆ - ส่งเอกสารคำขอร้องการ ของกองช่าง	๖๐ นาที/ครั้ง	๓๐๐ ครั้ง/ปี	๑๘,๐๐๐	๐.๒๒
๔	- งานซ่อมแซมบำรุงรักษาต่างๆ	๑,๔๔๐ นาที/ครั้ง	๓๐ ครั้ง/ปี	๔๓,๒๐๐	๐.๕๒
๕	- งานซ่อมแซมและบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ	๑,๔๔๐ นาที/ครั้ง	๘ ครั้ง/ปี	๑๑,๕๒๐	๐.๑๔
๖	- งานตัดหญ้าถางป่าบริเวณสำนักงานและริมถนนภายในเขตเทศบาลตำบลหนองบัวโคก	๑๘๐ นาที/ครั้ง	๘๐ ครั้ง/ปี	๑๔,๔๐๐	๐.๑๗
๗	- งานบำรุงรักษาสนามหญ้า ไม้ดอกไม้ประดับและดูแลบำรุงรักษาความสะอาด บริเวณสำนักงาน และภายในพื้นที่เทศบาลตำบลหนองบัวโคก	๑,๔๔๐ นาที/ครั้ง	๓๐ ครั้ง/ปี	๑๗,๒๐๐	๐.๒๑
๘	- งานประดับตกแต่งพันธุ์ไม้นานาพันธุ์และงานประเพณีต่างๆ	๕,๗๖๐ นาที/ครั้ง	๑๒ ครั้ง/ปี	๖๙,๑๒๐	๐.๘๓
๙	- ช่วยเหลือกิจการจัดเตรียมการประชุม บันทึกรายการการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม	๓๖๐ นาที/ครั้ง	๒๕ ครั้ง/ปี	๙,๐๐๐	๐.๑๑
๑๐	- ควบคุมดูแลการเบิกจ่ายเครื่องมือ เครื่องใช้ประจำวันและเก็บรักษาเครื่องมือให้เป็นระเบียบเรียบร้อยไม่เกิดความเสียหาย	๖๐ นาที/ครั้ง	๒๓๐ ครั้ง/ปี	๑๓,๘๐๐	๐.๑๗
๑๑	- งานเก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ และงานเกี่ยวกับงานจัดเก็บ	๖๐ นาที/ครั้ง	๑๐๐ ครั้ง/ปี	๖,๐๐๐	๐.๐๗
๑๒	ค้นหากฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับงานกองช่าง				
๑๓	- ช่วยเหลืองานจัดซื้อ จัดจ้าง ของกองช่าง	๖๐ นาที/ครั้ง	๒๐๐ ครั้ง/ปี	๑๒,๐๐๐	๐.๑๔
๑๔	- รับผิดชอบและอำนวยความสะดวกพร้อมให้คำแนะนำแก่ผู้มาติดต่อราชการของกองช่าง	๒๐ นาที/ครั้ง	๑๐๐ ครั้ง/ปี	๒,๐๐๐	๐.๐๒
๑๕	- งานจัดเตรียมสถานที่ประชุม จัดเตรียมอาหารว่าง เครื่องดื่ม ของกองช่าง	๓๖๐ นาที/ครั้ง	๒๕ ครั้ง/ปี	๙,๐๐๐	๐.๑๑
๑๖	- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรืองานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย.	๑๒๐ นาที/ครั้ง	๓๐ ครั้ง/ปี	๓,๖๐๐	๐.๐๔
			รวม		๓.๓๖

(ลงชื่อ)  ผู้กรอกข้อมูล

(ลงชื่อ)  ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นางสาวเอณทัย คำนาค)

(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

ปลัดเทศบาล

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่งคนงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ		
		ก่อน ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ก่อน ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ก่อน ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๑	- งานทำความสะดวกภายในสำนักงาน	๒๘๐	๒๘๐	๓๐๐
๒	- งานดูแลบำรุงสนามหญ้า รดน้ำต้นไม้ สวนหย่อม	๒๓๐	๒๓๐	๒๓๐
๓	- งานตัดกิ่งไม้ กวาด ทำความสะอาดบริเวณสำนักงาน	๒๓๐	๒๓๐	๒๕๐
๔	- งานปลูกต้นไม้ หญ้าสวนหย่อม บริเวณสำนักงานเทศบาล	๒๐	๒๐	๒๐
๕	- งานจัดเก็บขยะ คัดแยกขยะให้ถูกวิธี	๑๘๐	๑๘๐	๒๐๐
๖	- ตรวจจสอบ ดูแลวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือให้พร้อมใช้งานได้ดี	๑๕๐	๑๕๐	๑๕๐
๗	- งานจัดเก็บเอกสารให้อยู่ในระบบที่เป็นระเบียบ	๖๐	๖๐	๖๐
๘	- งานทำความสะดวกโต๊ะทำงานและดูแลอุปกรณ์	๑๕๐	๑๕๐	๑๕๐
๙	- งานจัดเตรียมเอกสารต่างๆ - ส่งเอกสารด้านธุรการ ของสำนักปลัดเทศบาล	๕๕๐	๖๐๐	๖๐๐
๑๐	- งานจัดเตรียมสถานที่ประชุม จัดเตรียมอาหารว่าง เครื่องดื่ม แจกเอกสารในที่ประชุมและ ดูแลความเรียบร้อยในห้องประชุม	๔๐	๔๐	๔๐
๑๑	- ช่วยเหลืองานบันทึกข้อมูล และระบบต่างๆ ในงานสารบรรณ	๓๕๐	๓๕๐	๔๐๐
๑๒	- ช่วยเหลืองานจัดพิมพ์เอกสาร หนังสือโต้ตอบและหนังสืออื่นๆ	๕๐	๕๐	๕๐
๑๓	- ช่วยเหลืองานประชาสัมพันธ์เรื่องต่างๆ เช่น รณรงค์งานเลือกตั้ง งานป้องกันยาเสพติด	๒๕	๒๕	๓๐
๑๔	- งานช่วยเหลืองานโครงการต่างๆ เช่น โครงการศึกษาดูงาน โครงการคุณธรรมจริยธรรมฯ	๓	๓	๓
๑๕	- งานช่วยเหลืองาน งานเลือกตั้ง	๑	๑	๑
๑๖	- ต้อนรับประชาชนผู้มาติดต่อ หรืออำนวยความสะดวกให้ผู้มาติดต่อ	๓๕๐	๓๕๐	๔๐๐
๑๗	- งานถ่ายเอกสารในเรื่องต่างๆ	๓๘๐	๓๘๐	๔๐๐
๑๘	- ช่วยเหลืองานเตรียมสถานที่ในการจัดงานพิธีต่างๆ ที่ ทต.หนองบัวโคก ดำเนินการเอง	๒	๒	๒
๑๙	- งานดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่เทศบาลตำบลหนองบัวโคก	๒๓๐	๒๓๐	๒๓๐
๒๐	- ช่วยเหลืองานจัดซื้อ จัดจ้าง ของสำนักปลัดเทศบาล	๑๘๐	๑๘๐	๒๐๐
๒๑	- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรืองานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย.	๒๖	๒๘	๓๐

(ลงชื่อ)

ผู้กรอกข้อมูล

(นางสาวเอเนทัย คำนาค)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่งคนงานทั่วไป กองคลัง

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ		
		ก่อน ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ก่อน ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ก่อน ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๑	- งานทำความสะอาดภายในกองคลัง	๒๓๐	๒๓๐	๒๓๐
๒	- ตรวจสอบ ดูแลวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือให้พร้อมใช้งานได้ดี	๘๐	๘๐	๘๐
๓	- งานจัดเก็บเอกสารให้อยู่ในระบบที่เป็นระเบียบ	๖๐	๖๐	๖๐
๔	- งานทำความสะอาดโต๊ะทำงานและดูแลอุปกรณ์	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๕	- งานจัดเตรียมเอกสารต่างๆ - ส่งเอกสารด้านธุรการ ของกองคลัง	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๖	- ช่วยเหลืองานบันทึกข้อมูล และระบบต่างๆ ในงานสารบรรณ	๕๕๐	๕๕๐	๖๐๐
๗	- ช่วยเหลืองานจัดพิมพ์เอกสาร หนังสือโต้ตอบและหนังสืออื่น ๆ	๕๕๐	๕๕๐	๕๐๐
๘	- ต้อนรับประชาชนผู้มาติดต่อ หรืออำนวยความสะดวกให้ผู้มาติดต่อกองคลัง	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
๙	- งานถ่ายเอกสารในเรื่องต่างๆ ของกองคลัง	๕๐๐	๕๐๐	๕๐๐
๑๐	- ช่วยเหลืองานจัดซื้อ จัดจ้าง ของกองคลัง	๓๐๐	๓๕๐	๓๕๐
๑๑	- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรืองานที่ส่งมอบขออนุมัติ	๒๖	๒๘	๑

(ลงชื่อ)

ผู้กรอกข้อมูล

(นางสาวอณัญญา คำนาค)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

ผู้ให้ความเห็นชอบ

(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่งคนงานทั่วไป กองช่าง

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ		
		ก่อน ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ก่อน ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ก่อน ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๑	- ตรวจสอบ ดูแลวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือให้พร้อมใช้งานได้	๘๐	๘๐	๘๐
๒	- งานทำความสะอาดโต๊ะทำงานและดูแลอุปกรณ์ ของกองช่าง	๒๓๐	๒๓๐	๒๓๐
๓	- งานจัดเตรียมเอกสารต่างๆ - ส่งเอกสารด้านธุรการ ของกองช่าง	๒๘๐	๒๘๐	๓๐๐
๔	- งานซ่อมแซมบำรุงต่างๆ	๒๐	๒๐	๓๐
๕	- งานซ่อมแซมและบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ	๗	๗	๘
๖	- งานตัดหญ้าภายในบริเวณสำนักงานและริมถนนภายในเขตเทศบาลตำบลหนองบัวโคก	๘๐	๘๐	๘๐
๗	- งานบำรุงรักษาสวนหญ้า ไม่ดอกไม้ประดับและดูแลบำรุงรักษาความสะอาด บริเวณสำนักงาน และภายในพื้นที่เทศบาลตำบลหนองบัวโคก	๓๐	๓๐	๓๐
๘	- งานประดับตกแต่งพันธุ์ไม้นานาพืชและงานประเพณีต่างๆ	๑๒	๑๒	๑๒
๙	- ช่วยเหลือกิจการจัดเตรียมการประชุม วันที่ทำการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม	๒๕	๒๕	๒๕
๑๐	- ควบคุมดูแลการเบิกจ่ายเครื่องมือ เครื่องใช้ประจำวันและเก็บรักษาเครื่องมือให้เป็น ระเบียบเรียบร้อยไม่เกิดความเสียหาย	๒๓๐	๒๓๐	๒๓๐
๑๑	- งานเก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ และงานเกี่ยวกับงานจัดเก็บ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
๑๒	- ค้นหากฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับงานกองช่าง	๑๘๐	๑๘๐	๒๐๐
๑๓	- ช่วยเหลืองานจัดซื้อ จัดจ้าง ของกองช่าง	๙๐	๙๐	๑๐๐
๑๔	- รับผิดชอบและอำนวยความสะดวกพร้อมให้คำแนะนำแก่ผู้มาติดต่อราชการของกองช่าง	๒๕	๒๕	๒๕
๑๕	- งานจัดเตรียมสถานที่ประชุม จัดเตรียมอาหารว่าง เครื่องดื่ม ของกองช่าง	๒๖	๒๖	๓๐
๑๖	- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรืองานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย.			

(ลงชื่อ)  ผู้กรอกข้อมูล
(นางสาวอโณทัย คำนาค)

(ลงชื่อ)  ผู้ให้ความเห็นชอบ
(นายวิชัย ประภาการแก้วรัตน์)

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

แบบ ป. 1

แบบแสดงการคำนวณรายการค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
ตามมาตรา 35 พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542
เทศบาลตำบลหนองบัวโคก อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

1	งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569			<u>37,485,000</u>
2	งบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากร จำแนกเป็น			
	- เงินเดือน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	7,541,460		
	- เงินเพิ่ม	0		
	- เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น	378,000		
	- ตอบแทนรายเดือน	0		
	- เงินค่าจ้างประจำ	248,160		
	- เงินค่าจ้างชั่วคราว	3,622,845.00		
	- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง)	434,400.00	<u>12,224,865</u>	
	ประโยชน์ตอบแทนอื่น			
	- เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	55,200		
	- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	230,000		
	- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	13,000		
	- เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	610,410		
	- ประโยชน์ค่าตอบแทนอื่น (โบนัส)	10,000		
	- ค่าทำศพ	50,000		
	รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร		<u>968,610</u>	<u>13,193,475.00</u>
	ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรคิดเป็นร้อยละ	$= 13,193,475 \times 100$	<u>=</u>	<u>35.20</u>
		37,485,000		

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง



(นางสาวอโณทัย คำนาค)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวโคก

ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1/2568

กรอบอัตรากำลัง 3 ปี ระหว่างปี พ.ศ.2567 – 2569

เทศบาลตำบลหนองบัวโคก อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา 3 ปี			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2567	2568	2569	
ปลัดเทศบาล (00) (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) (10-2-00-1101-001)	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม (ร้องขอ กท)
<u>สำนักปลัดเทศบาล (01)</u>								
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (10-2-01-2101-001)	1	1	1	1	-	-	-	
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) (10-2-01-3103-001)	1	1	1	1	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.) (10-2-01-3102-001)	1	1	1	1	-	-	-	
นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ปก./ชก.) (10-2-01-3104-001)	1	1	1	1	-	-	-	
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.) (10-2-01-3810-001)	1	1	1	1	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) (10-2-01-3801-001)	1	1	1	1	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	ว่าง
พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
พนักงานดับเพลิง	1	1	1	1	-	-	-	ว่าง
พนักงานดับเพลิง	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	1	1	1	1	-	-	-	
ยาม	1	1	1	1	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา 3 ปี			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2567	2568	2569	
		1	1	1	1	-	-	
1	1	1	1	-	-	-		
1	1	1	1	-	-	-		
1	1	1	1	-	-	-		
กองคลัง (04)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) (10-2-04-2102-001)	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) (10-2-04-3201-001)	1	1	1	1	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) (10-2-04-3203-001)	1	-	1	1	-	+1	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) (10-2-04-4203-001)	1	1	1	1	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	1	1	1	1	-	-	-	
กองช่าง (05)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) (10-2-05-2103-001)	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม (ร้องขอ กสธ.)
วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) (10-2-05-3701-001)	1	-	1	1	-	+1	-	กำหนดเพิ่ม
นายช่างโยธา (ปง./ชง.) (10-2-05-4701-001)	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม (ร้องขอ กสธ.)
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) (10-2-05-4101-001)	1	-	1	1	-	+1	-	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	1	-	1	1	-	+1	-	กำหนดเพิ่ม
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา 3 ปี			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2567	2568	2569	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	1	1	1	1	-	-	-	
คนงานทั่วไป	1	1	1	1	-	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (06)								
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) (10-2-06-2104-001)	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม (ร้องขอ กสธ.)
เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.) (10-2-06-4601-001)	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม (ร้องขอ กสธ.)
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	1	1	1	1	-	-	-	ว่าง
คนงานทั่วไป	1	1	1	1	-	-	-	ว่าง
กองการศึกษา (08)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (10-2-08-2107-001)	1	1	1	1	-	-	-	ว่างเดิม (ร้องขอ กสธ.)
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) (10-2-08-3803-001)	1	1	1	1	-	-	-	
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู (10-2-08-6600-247)	1	1	1	1	+1	-	-	รอการจัดสรรจาก สธ./สำนักงบประมาณ
ครู (10-2-08-6600-248)	1	1	1	1	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	1	1	1	1	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (12)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) (10-2-12-3205-001)	1	1	1	1	-	-	-	ว่าง
รวม	50	46	50	50	+1	+4	-	

+3,253

สรุปกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2567-2569)
ของเทศบาลตำบลหนองบัวโคก อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	อัตรารตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา 3 ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		2567	2568	2569	2567	2568	2569	
ปลัดเทศบาล (00)	1	1	1	1				
สำนักปลัดเทศบาล (01)	21	21	21	21				
กองคลัง (04)	6	6	7	7		+1		
กองช่าง (05)	6	6	9	9		+3		
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (06)	5	5	5	5				
กองการศึกษา (08)	5	6	6	6	+1			
หน่วยตรวจสอบภายใน (12)	1	1	1	1				
รวม	45	46	50	50	1	+4	-	

9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ก่อนปรับปรุง)

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราค่าจ้างที่คาดว่าจะต้องใช้ในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(2)			ค่าใช้จ่ายรวม(3)			หมายเหตุ		
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)	เงินประจำตำแหน่ง(2)	2567	2568	2569	อัตราค่าจ้างคนเพิ่ม/ลด	2567	2568	2569	2567		2568	2569
	ปลัดเทศบาล																
1	(นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	1	548,040	168,000	1	1	1	-	19,680	19,680	19,680	755,400	775,080	775,080		ว่างเต็ม
2	ปลัดเทศบาล																
	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล	ต้น	1	475,560	42,000	1	1	1	-	15,240	15,240	15,240	548,520	564,960	564,960		39,630
3	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปล.ชค.	1	180,720	-	1	1	1	-	9,360	9,360	9,360	199,200	207,480	207,480		15,060
4	นักทรัพยากรบุคคล	ปล.ชค.	1	355,320	-	1	1	1	-	12,000	12,000	12,000	379,320	391,320	391,320		ว่างเต็ม
5	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปล.ชค.	1	455,520	-	1	1	1	-	13,440	13,440	13,440	468,960	498,600	498,600		37,960
6	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปล.ชค.	1	369,480	-	1	1	1	-	13,080	13,080	13,080	396,000	409,320	409,320		30,790
7	นักพัฒนาชุมชน	ปล.ชค.	1	416,160	-	1	1	1	-	13,080	13,080	13,080	442,320	455,520	455,520		34,680
	พนักงานจ้างกรกิจ																
8	พนักงานขับรถยนต์	-	1	186,480	-	1	1	1	-	7,560	7,560	7,560	201,840	210,000	210,000		15,540
9	พนักงานขับรถยนต์	-	1	166,080	-	1	1	1	-	6,720	6,720	6,720	179,760	186,960	186,960		13,840
10	พนักงานขับรถยนต์	-	1	176,760	-	1	1	1	-	7,080	7,080	7,080	191,280	198,960	198,960		14,730
11	พนักงานขับรถยนต์	-	1	112,800	-	1	1	1	-	0	0	0	117,600	122,520	122,520		ว่างเต็ม
12	พนักงานดับเพลิง	-	1	177,120	-	1	1	1	-	7,200	7,200	7,200	191,760	199,440	199,440		14,760
13	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	1	181,440	-	1	1	1	-	7,320	7,320	7,320	196,320	204,240	204,240		15,120
14	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	1	181,200	-	1	1	1	-	7,320	7,320	7,320	196,080	204,000	204,000		15,100
	พนักงานจ้างทั่วไป																
15	พนักงานดับเพลิง	-	1	108,000	-	1	1	1	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000		9,000
16	พนักงานดับเพลิง	-	1	108,000	-	1	1	1	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000		9,000
17	พนักงานดับเพลิง	-	1	108,000	-	1	1	1	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000		9,000
18	ยาม	-	1	108,000	-	1	1	1	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000		9,000
19	คนงานทั่วไป	-	1	108,000	-	1	1	1	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000		9,000
20	คนงานทั่วไป	-	1	108,000	-	1	1	1	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000		9,000
21	คนงานทั่วไป	-	1	108,000	-	1	1	1	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000		9,000
22	คนงานทั่วไป	-	1	108,000	-	1	1	1	-	0	0	0	108,000	108,000	108,000		9,000
	กองคลัง																
	ผู้อำนวยการกองคลัง																
23	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	1	514,680	42,000	1	1	1	-	16,680	16,680	17,520	590,880	608,880	608,880		42,890
24	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปล.ชค.	1	429,240	-	1	1	1	-	13,080	13,080	13,200	455,520	468,960	468,960		35,770

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่ปฏิบัติงาน			อัตราค่าแรงที่คาดว่าจะต้องใช้งบประมาณ			อัตราค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น(2)			ค่าใช้จ่ายรวม(3)			หมายเหตุ	
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)	เงินประจำตำแหน่ง(2)	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569		
25	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก/ชก.	1	-	355,320	-	1	1	1	-	-	-	12,000	355,320	2569	367,320	ว่าง
26	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ขง.	1	1	168,360	-	1	1	1	6,480	6,840	6,960	174,840	181,680		188,640	14,030
27	ลูกจ้างประจำ	-	1	1	218,280	-	1	1	1	7,200	8,040	8,880	225,480	233,520		242,400	18,190
28	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	1	1	172,080	-	1	1	1	6,960	7,200	7,560	179,040	186,240		193,800	14,340
29	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	1	1	149,280	-	1	1	1	6,000	6,240	6,480	155,280	161,520		168,000	12,440
30	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	1	-	393,600	42,000	1	1	1	13,620	13,620	13,620	449,220	462,840		476,460	ว่างเดิม
31	วิศวกรโยธา	ปก/ชก.	1	-	355,320	-	1	1	1	-	-	12,000	-	355,320		367,320	ว่าง
32	นายช่างโยธา	ปง/ขง	1	-	297,900	-	1	1	1	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340		327,060	ว่างเดิม
33	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ขง	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	9,720	-	297,900		307,620	ว่าง
34	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	1	-	138,000	-	1	1	1	-	-	5,520	-	138,000		143,520	ว่าง
35	พนักงานขับรถยนต์	-	1	1	167,160	-	1	1	1	6,720	6,960	7,320	173,880	180,840		188,160	13,930
36	พนักงานขับรถยนต์	-	1	-	112,800	-	1	1	1	4,560	4,800	4,920	117,360	122,160		127,080	ว่างเดิม
37	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000	-	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000		108,000	9,000
38	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000	-	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000		108,000	9,000
39	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	ต้น	1	-	393,600	42,000	1	1	1	13,620	13,620	13,620	449,220	462,840		476,460	ว่างเดิม
40	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปง/ขง	1	-	297,900	-	1	1	1	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340		327,060	ว่างเดิม
41	พนักงานขับรถยนต์	-	1	1	191,520	-	1	1	1	7,680	8,040	8,400	199,200	207,240		215,640	15,960
42	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000	-	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000		108,000	9,000
43	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000	-	1	1	1	0	0	0	108,000	108,000		108,000	9,000
44	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	1	-	393,600	42,000	1	1	1	13,620	13,620	13,620	449,220	462,840		476,460	ว่างเดิม
45	นักวิชาการศึกษา	ปด/ชก	1	1	233,760	-	1	1	1	7,680	7,800	8,760	241,440	249,240		258,000	19,480

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มียูปัจจุบัน		อัตราค้างหนี้ที่คาดว่าจะต้องใช้ในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			การใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(2)			ค่าใช้จ่ายรวม(3)			หมายเหตุ			
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)	เงินประจำตัวแบ่ง(2)	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568		2569		
																	อัตราค้างหนี้ที่คาดว่าจะต้องใช้ในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า	อัตราค้างหนี้คน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก																	
46	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		1	-	-	-	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	รอดำเนินการ	
47	ครู	คศ1	1	1	-	-	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน	
48	ครู	คศ1	1	1	-	-	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน	
	พนักงานจ้างทั่วไป																	
49	คนงานทั่วไป	-	1	-	108,000	-	1	1	1	1	0	0	0	0	0	108,000	108,000	ว่างเดิม
	หน่วยตรวจสอบภายใน																	
50	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปค/ชก	1	-	355,320	-	1	1	1	1	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	ว่างเดิม
(4)	รวม		50	33	11,022,300	378,000	50	50	50	50	294,420	305,700	352,140	10,548,180	12,000,420	12,352,560		
(5)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 15%													1,582,227.00	1,800,063.00	1,852,884.00		
(6)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น													12,130,407.00	13,800,483.00	14,205,444.00		
(7)	งบประมาณการใช้จ่ายประจำปี													35,700,000.00	37,485,000.00	39,359,250.00		
(8)	คิดเป็นร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี													33.98	36.82	36.09		

หมายเหตุ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 = 34,000,000 บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 = 35,700,000 บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 = 37,485,000 บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2569 = 39,359,250 บาท

9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (หลังรับบรรจุ)

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราค่าตอบแทน(2)	อัตราค่าตอบแทนที่คาดว่าจะต้องใช้ในการช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(2)			ค่าใช้จ่ายรวม(3)			หมายเหตุ	
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)		2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569		
	ปลัดเทศบาล																
1	(นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	1	-	548,040	168,000	1	1	1	1	19,680	19,680	19,680	755,400	755,400	775,080	ว่างเดิม
2	สำนักงานปลัดเทศบาล	ต้น	1	1	475,560	42,000	1	1	1	-	15,240	15,720	16,440	548,520	548,520	564,960	
3	นักบริหารงานทั่วไป	ปล./ช.ก.	1	1	180,720	-	1	1	1	-	9,360	9,120	8,280	199,200	199,200	207,480	
4	นักทรัพยากรบุคคล	ปล./ช.อ.	1	-	355,320		1	1	1	-	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	ว่างเดิม
5	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปล./ช.อ.	1	1	455,520		1	1	1	-	13,440	14,160	15,480	468,960	483,120	498,600	37,960
6	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปล./ช.อ.	1	1	369,480		1	1	1	-	13,080	13,440	13,320	382,560	396,000	409,320	30,790
7	นักพัฒนาชุมชน	ปล./ช.อ.	1	1	416,160		1	1	1	-	13,080	13,080	13,200	429,240	442,320	455,520	34,680
	พนักงานจ้างการกิจ																
8	พนักงานขับรถยนต์	-	1	1	186,480		1	1	1	-	7,560	7,800	8,160	194,040	201,840	210,000	15,540
9	พนักงานขับรถยนต์	-	1	1	166,080		1	1	1	-	6,720	6,960	7,200	172,800	179,760	186,960	13,840
10	พนักงานขับรถยนต์	-	1	1	176,760		1	1	1	-	7,080	7,440	7,680	183,840	191,280	198,960	14,730
11	พนักงานขับรถยนต์	-	1	-	112,800		1	1	1	-	0	4,800	4,920	112,800	117,600	122,520	ว่างเดิม
12	พนักงานดับเพลิง	-	1	1	177,120		1	1	1	-	7,200	7,440	7,680	184,320	191,760	199,440	14,760
13	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	1	1	181,440		1	1	1	-	7,320	7,560	7,920	188,760	196,320	204,240	15,120
14	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	1	1	181,200		1	1	1	-	7,320	7,560	7,920	188,520	196,080	204,000	15,100
	พนักงานจ้างทั่วไป																
15	พนักงานดับเพลิง	-	1	1	108,000		1	1	1	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
16	พนักงานดับเพลิง	-	1	1	108,000		1	1	1	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
17	พนักงานดับเพลิง	-	1	1	108,000		1	1	1	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
18	ยาม	-	1	1	108,000		1	1	1	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
19	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000		1	1	1	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
20	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000		1	1	1	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
21	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000		1	1	1	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
22	คนงานทั่วไป	-	1	-	108,000		1	1	1	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	ว่างเดิม
23	คนงาน	-	1	-	-		-	-	1	-	-	-	-	-	-	108,000	กำหนดเพิ่ม
	กองคลัง																
	ผู้อำนวยการกองคลัง																
24	นักบริหารงานการคลัง	ต้น	1	1	514,680	42,000	1	1	1	-	16,680	17,520	18,000	590,880	590,880	608,880	42,890

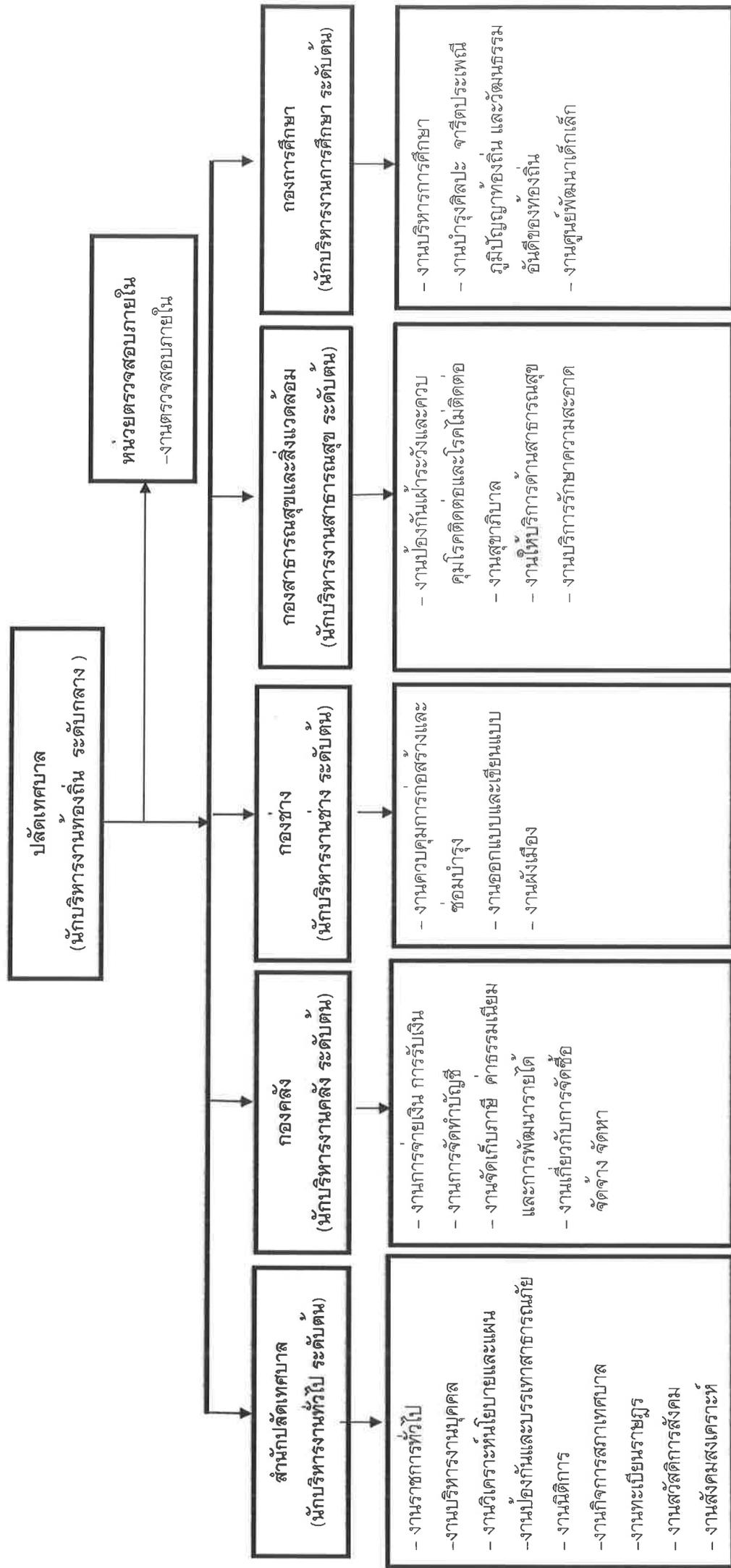
ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวน พนักงาน	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า			การค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(2)			ค่าใช้จ่ายรวม(3)			หมายเหตุ	
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)	เงินประจำตำแหน่ง(2)	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568		2569
25	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ด.	1	1	429,240		1	1	1	13,080	13,200	13,440	442,320	455,520	468,960	35,770
26	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ป.ก./ช.ก.	1	-	355,320		1	1	1	-	-	12,000	-	355,320	367,320	ว่าง
27	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	1	1	168,360		1	1	1	6,480	6,840	6,960	174,840	181,680	188,640	14,030
	ถูกจ้างประจำ															
28	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	1	1	218,280		1	1	1	7,200	8,040	8,880	225,480	233,520	242,400	18,190
	พนักงานจ้างตามภารกิจ															
29	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	1	1	172,080		1	1	1	6,960	7,200	7,560	179,040	186,240	193,800	14,340
30	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	1	1	149,280		1	1	1	6,000	6,240	6,480	155,280	161,520	168,000	12,440
	พนักงานจ้างทั่วไป															
31	คนงานทั่วไป	-	1	-	-		-	-	1	-	-	-	-	-	108,000	กำหนดเพิ่ม
	ออมช่ง															
	ผู้อำนวยการกองช่าง															
32	นักบริหารงานช่าง	ต้น	1	-	393,600	42,000	1	1	1	13,620	13,620	13,620	449,220	462,840	476,460	ว่างเดิม
33	วิศวกรโยธา	ป.ก./ช.ก.	1	-	355,320		1	1	1	-	-	12,000	-	355,320	367,320	ว่าง
34	นายช่างโยธา	ป.ง./ช.ง.	1	-	297,900		1	1	1	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	ว่างเดิม
35	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	1	-	297,900		1	1	1	-	-	9,720	-	297,900	307,620	ว่าง
	พนักงานจ้างตามภารกิจ															
36	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	1	-	138,000		1	1	1	-	-	5,520	-	138,000	143,520	ว่าง
37	พนักงานขับรถยนต์	-	1	1	167,160		1	1	1	6,720	6,960	7,320	173,880	180,840	188,160	13,930
38	พนักงานขับรถยนต์	-	1	-	112,800		1	1	1	4,560	4,800	4,920	117,360	122,160	127,080	ว่างเดิม
	พนักงานจ้างทั่วไป															
39	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000		1	1	1	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
40	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000		1	1	1	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
41	คนงานทั่วไป	-	1	-	-		-	-	1	-	-	-	-	-	108,000	กำหนดเพิ่ม
	ออมช่ง															
	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม															
42	นักบริหารงานสาธารณสุข	ต้น	1	-	393,600	42,000	1	1	1	13,620	13,620	13,620	449,220	462,840	476,460	ว่างเดิม
43	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.ง./ช.ง.	1	-	297,900		1	1	1	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	ว่างเดิม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ															
44	พนักงานขับรถยนต์	-	1	1	191,520		1	1	1	7,680	8,040	8,400	199,200	207,240	215,640	15,960
	พนักงานจ้างทั่วไป															
45	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000		1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000
46	คนงานทั่วไป	-	1	1	108,000		1	1	1	0	0	0	108,000	108,000	108,000	9,000

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่อยู่ที่ปฏิบัติงาน		อัตราค่าตอบแทนที่คาดว่าจะต้องใช้ในการช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า	อัตรากำลังคน			ภาวะค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(2)			ค่าใช้จ่ายรวม(3)			หมายเหตุ	
				จำนวน(คน)	เงินเดือน(1)		เงินประจำตำแหน่ง(2)	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568		2569
	กองการศึกษา (08)																
47	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	1	-	399,600	42,000	1	1	1	-	-	13,620	13,620	13,620	462,840	476,460	ว่างเต็ม
48	นักวิชาการศึกษา	ปท/ชก	1	1	233,760		1	1	1	-	-	7,680	7,800	8,760	249,240	258,000	19,480
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก																
49	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		1	-	-		1	1	1	-	-	0	0	0	0	0	รอจัดสรร
50	ครู	คศ1	1	1	-		1	1	1	-	-	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
51	ครู	คศ1	1	1	-		1	1	1	-	-	0	0	0	0	0	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป																
52	คนงานทั่วไป	-	1	-	108,000		1	1	1	-	-	0	0	0	108,000	108,000	ว่างเต็ม
	หน่วยตรวจสอบภายใน																
53	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปท/ชก	1	-	355,320		1	1	1	-	-	12,000	12,000	12,000	379,320	391,320	ว่างเต็ม
(4)	รวม		53	33	11,022,300	378,000	50	50	53	-	+3	294,420	305,700	352,140	12,000,420	12,676,560	
(5)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 15%														1,582,227.00	1,901,484.00	
(6)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น														12,130,407.00	13,800,483.00	14,578,044.00
(7)	งบประมาณการจ่ายประจำปี														35,700,000.00	37,485,000.00	39,359,250.00
(8)	คิดเป็นร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี														33.98	36.82	37.04

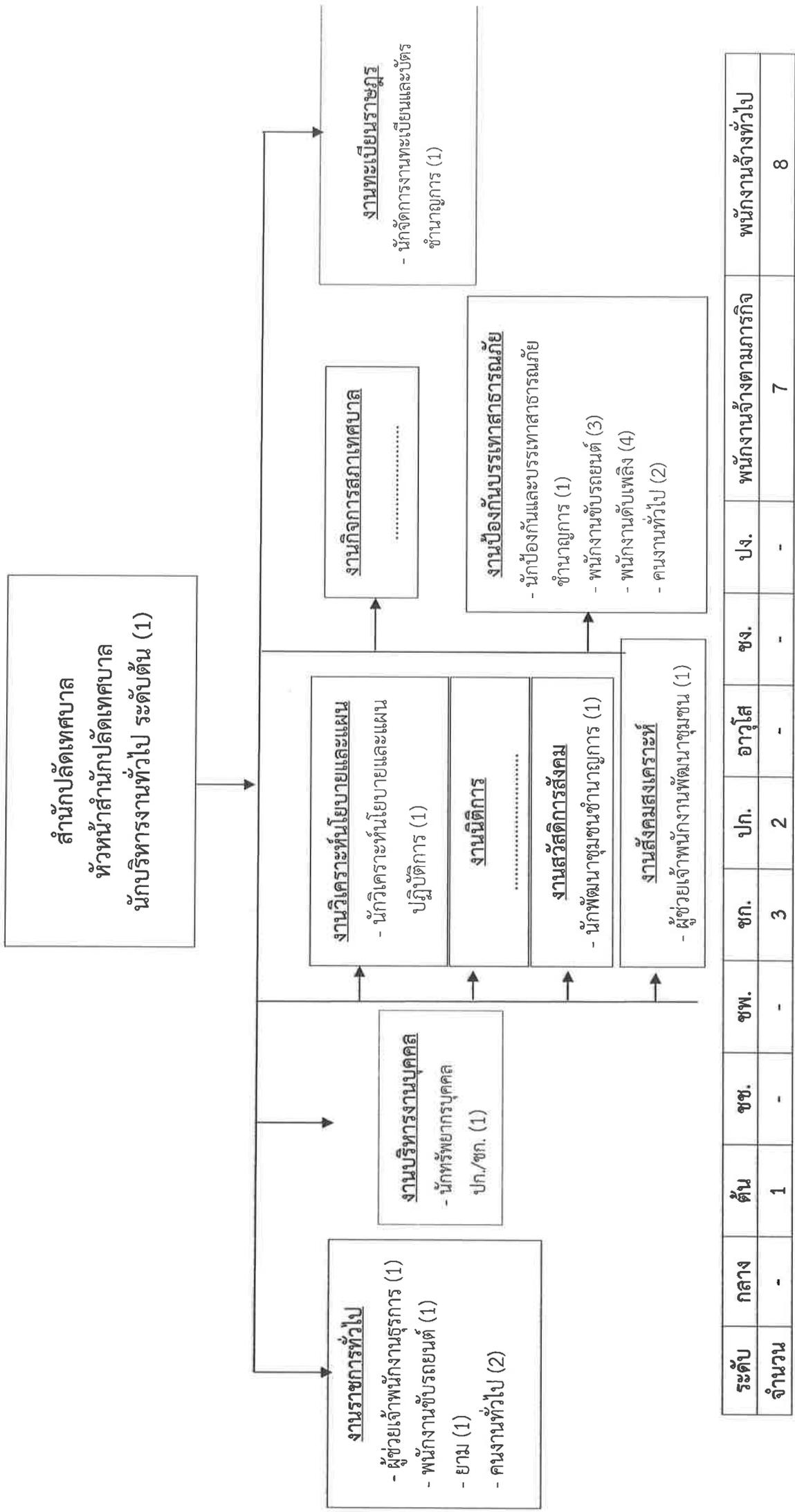
หมายเหตุ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2566 = 34,000,000 บาท
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 = 35,700,000 บาท
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 = 37,485,000 บาท
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2569 = 39,359,250 บาท

10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี



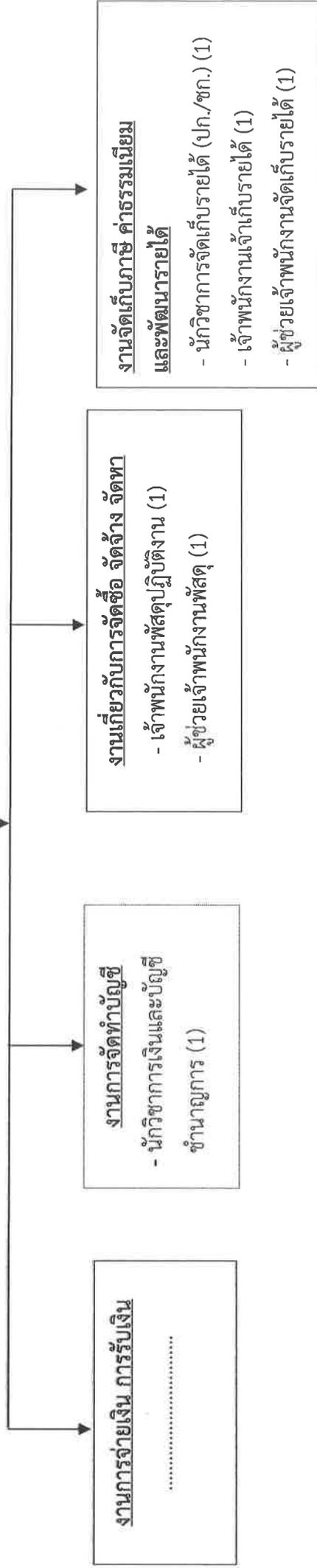
โครงสร้างสำนักงานปลัดเทศบาล



ระดับ จำนวน	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อาวุโส	ชง.	ปง.	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
	-	1	-	-	3	2	-	-	-	7	8

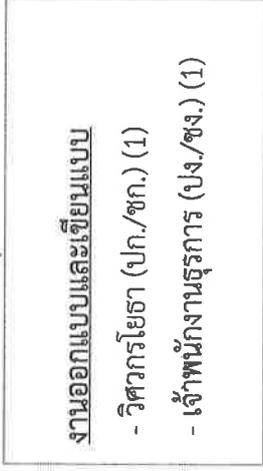
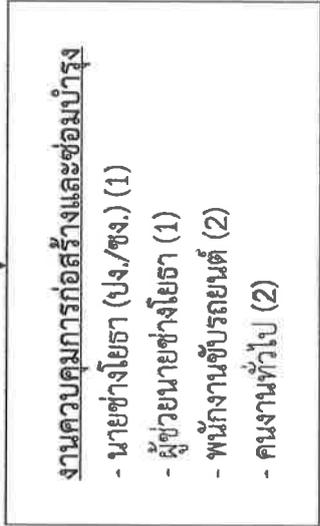
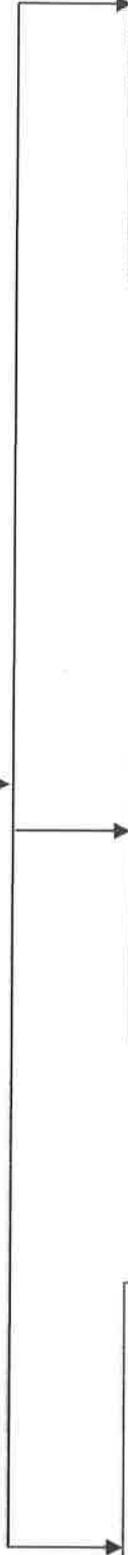
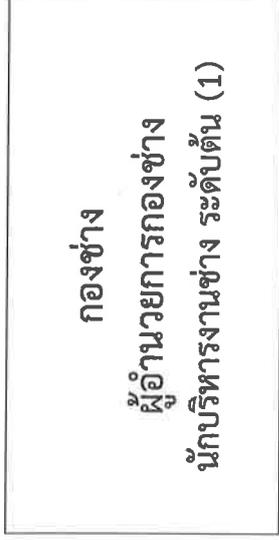
โครงสร้างองค์กร

องค์กร
ผู้อำนวยการองค์กร ระดับต้น (1)



ระดับ	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อาวุโส	ชง.	ปง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	1	-	-	1	1	-	-	1	1	2	-

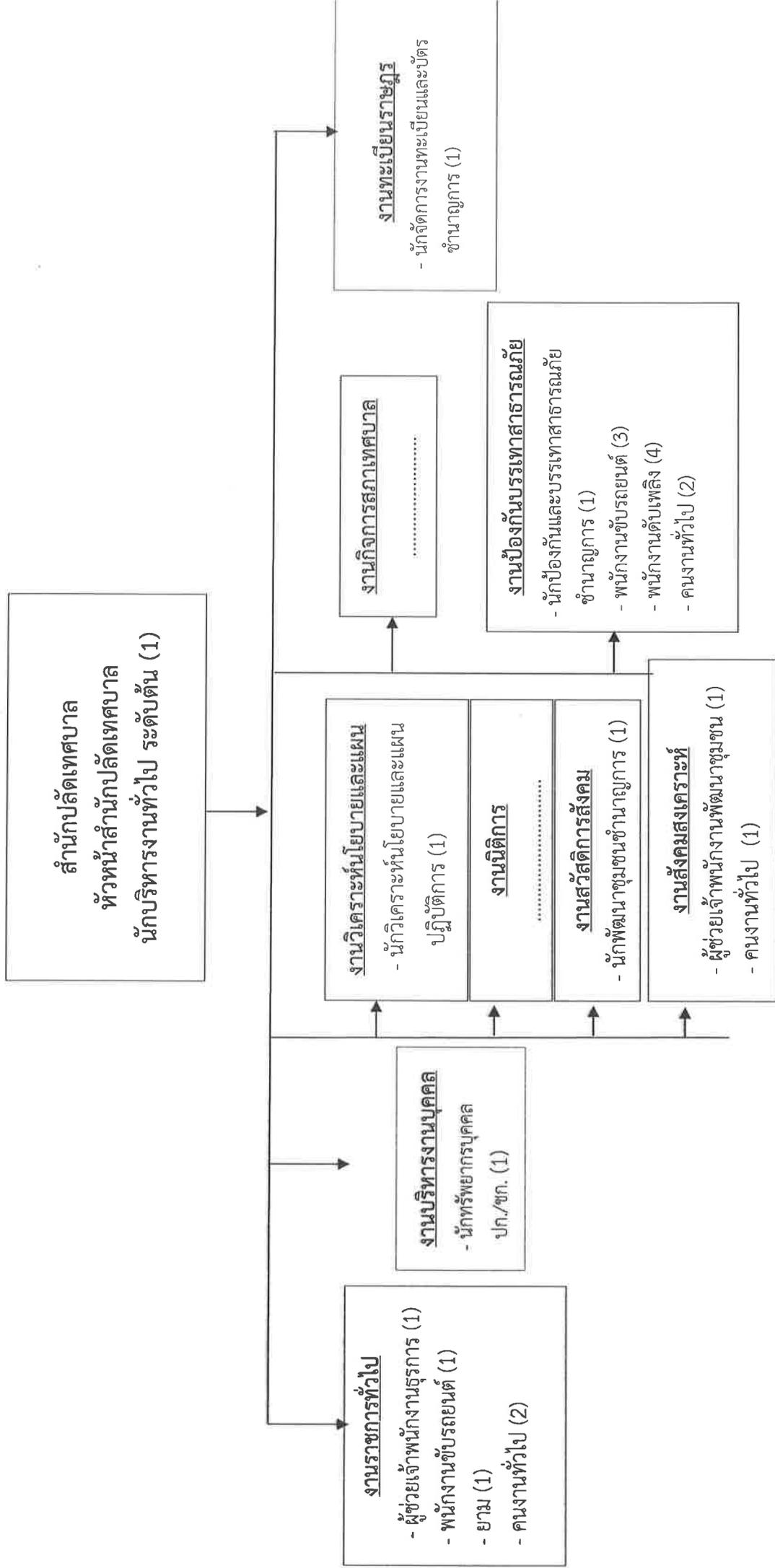
โครงสร้างกองช่าง



ระดับ	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อาวุโส	ชง.	บง.	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	1	-	-	-	1	-	-	2	3	2

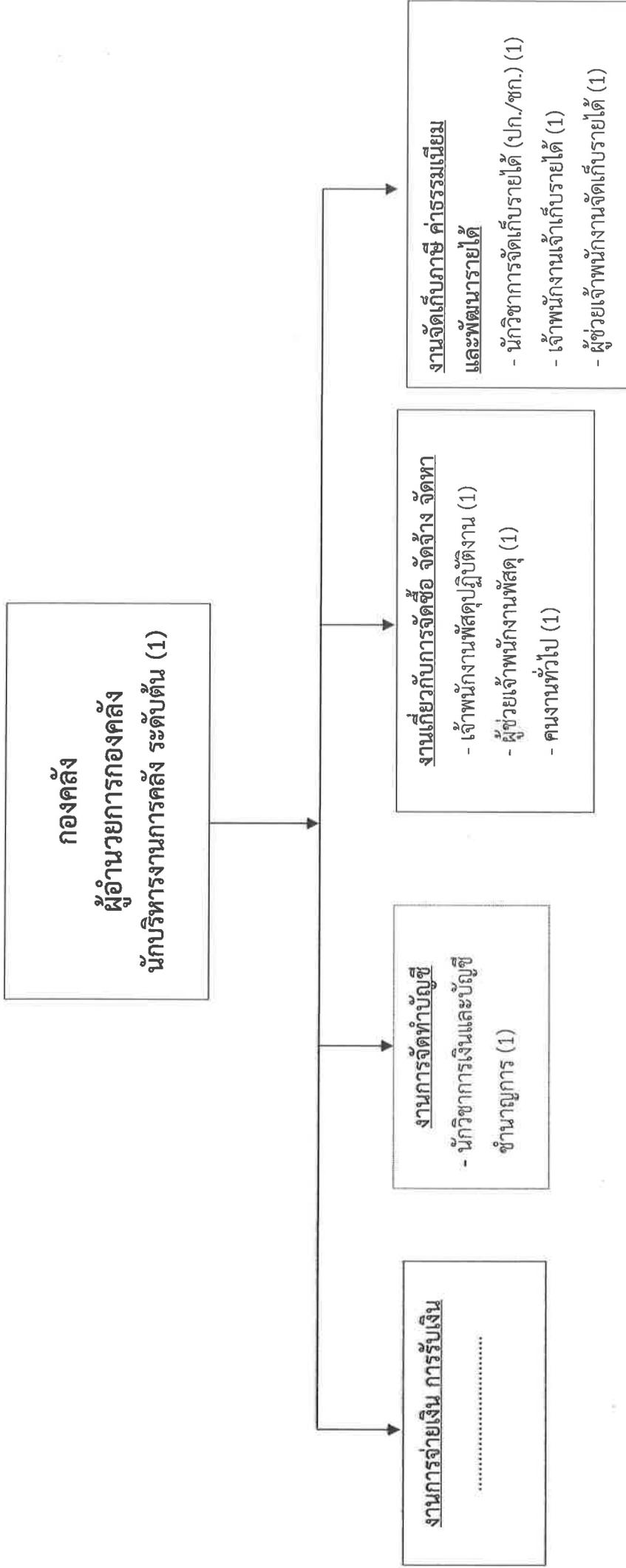
หลังปรับปรุง

โครงสร้างสำนักปลัดเทศบาล



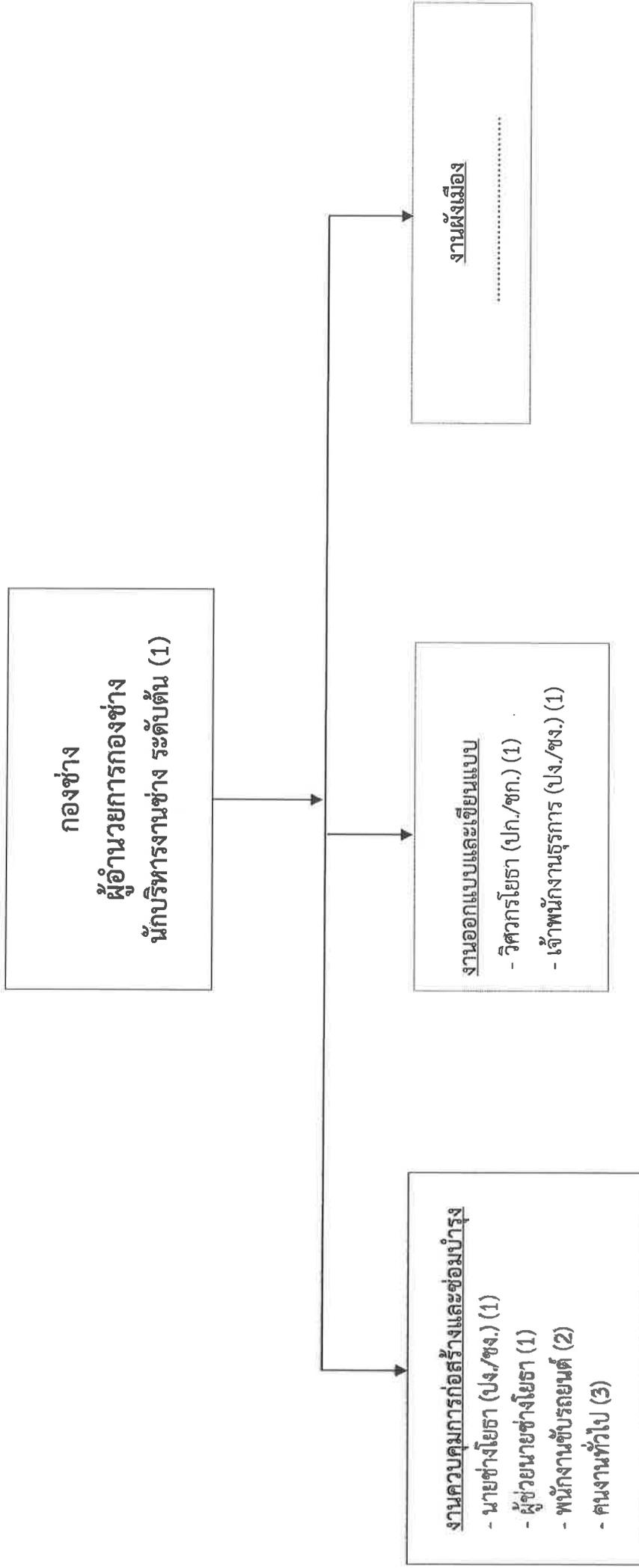
ระดับ	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อาวุโส	ชง.	ปง.	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	1	-	-	3	2	-	-	-	7	9

หลังปรับปรุง
โครงสร้างองค์กร



ระดับ	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อาวุโส	ชง.	ปง.	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	1	-	-	1	1	-	-	1	1	2	1

หลังปรับปรุง
โครงสร้างกองช่าง



ระดับ	กลาง	ต้น	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อาวุโส	ชง.	ปง.	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	1	-	-	-	1	-	-	2	3	3

ภาคผนวก

๖.๑ เหตุผลและความจำเป็น สำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่งคนงาน

สำนักปลัดเทศบาล เป็นศูนย์กลางการบริหารงานโดยรวมของเทศบาล มีหน้าที่ครอบคลุมหลายด้าน เช่น งานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานสังคมสงเคราะห์ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานนิติการ และงานที่ใช้แรงงานสนับสนุนส่วนต่างๆ เช่นงานธุรการ (งานเก็บเอกสาร งานเอกสารทั่วไป จัดเก็บพัสดุครุภัณฑ์) งานบริหารทั่วไป (งานทำความสะอาด ตกแต่งสวน บำรุงและดูแลสวน งานซ่อมแซมต่างๆ รักษาความปลอดภัยสถานที่) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ดูแลรถดับเพลิง ช่วยฝึกซ้อมแผน ดูแลอุปกรณ์ดับเพลิง) งานสังคมสงเคราะห์ (ช่วยงานด้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมาย) ซึ่งปัจจุบันสำนักปลัดเทศบาล มีกรอบตำแหน่งคนงาน จำนวน ๔ อัตรา ซึ่งยังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ดังนั้น สำนักปลัดเทศบาล จึงมีความจำเป็นขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ในตำแหน่งคนงาน สังกัดสังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์

กองคลัง

ตำแหน่งคนงาน

กองคลัง เทศบาลตำบลหนองบัวโคก มียังไม่มีตำแหน่งคนงาน และเพื่อรองรับปริมาณงานและภารกิจที่เพิ่มมากขึ้น จึงมีความจำเป็นขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มในตำแหน่งคนงาน สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลทำความสะอาด จัดเตรียมเอกสาร ขนย้ายสิ่งของ งานสาธารณูปโภคเบื้องต้น ช่วยเหลืองานกองคลัง งานถ่ายเอกสาร งานจัดพิมพ์เอกสารเบื้องต้น และงานสนับสนุนต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานของกองคลังมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์

กองช่าง

ตำแหน่งคนงาน

เนื่องจาก กองช่าง เทศบาลตำบลหนองบัวโคก มีปริมาณงานและภารกิจที่เพิ่มขึ้น ทำให้การปฏิบัติงานด้านช่างล่าช้า ยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ปัจจุบันกองช่าง เทศบาลตำบลหนองบัวโคก มีตำแหน่งคนงานจำนวน ๒ อัตรา ซึ่งยังไม่เพียงพอต่อการทำงานด้านต่างๆ เช่น งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าสาธารณะ งานเตรียมการจัดสถานที่สำหรับงานต่างๆ งานจัดเก็บทดสอบคุณภาพวัสดุ งานด้านเอกสาร งานธุรการเบื้องต้น หรือช่วยงานช่างในภาคสนาม งานรักษาความสะอาดและภูมิทัศน์ในสวนสาธารณะ, สนามหญ้า, และสถานที่สาธารณะต่าง งานดูแลรักษาเครื่องจักรกล, ยานพาหนะ, และเครื่องมือที่ใช้ในงานช่างและงานอื่นๆ ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานของกองช่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ จึงมีความจำเป็นขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ในตำแหน่งคนงาน จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองช่าง



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองบัวโคก
ที่ ๑๐๒๓ /๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ด้วยเทศบาลตำบลหนองบัวโคก จะดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่ภารกิจในหน่วยงาน และวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนเพื่อกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ หมวด ๒ กำหนดประเภท จำนวน และอัตราตำแหน่ง ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ เทศบาลตำบลหนองบัวโคก จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙) ของเทศบาลตำบลหนองบัวโคก ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวโคก | เป็นกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | เป็นกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | เป็นกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคล | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) โดยคำนึงถึงอำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก คุณภาพของงานและปริมาณงานของแต่ละส่วนราชการ รวมทั้งภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลหนองบัวโคก แล้วเสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569 ครั้งที่ 1/2569
วันที่ จันทร์ ที่ 22 ธันวาคม 2568 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุม ชั้น 2 สำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัวโคก

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1.	นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์	นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวโณทัย คำนาค	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
3.	นางอภิญญา คุ่มหมู่	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
4.	นายปรเมศวร์ อ่อนสกุล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา/กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
5.	นางสาวโณทัย คำนาค	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและ เลขานุการ
6.	นางสาวอัญธิกา ไชยโสภา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1.

นายวิชัยฯ

ประธานกรรมการ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหนองบัวโคก ที่ 1023 /2568 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2568 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2567 - 2569 ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------|
| 1. นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก | ประธานกรรมการ |
| 2. ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวโคก | กรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| 4. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| 7. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ/เลขานุการ |
| 8. นักทรัพยากรบุคคล | เลขานุการ |

เพื่อให้มีการพิจารณาทบทวนแผนอัตรากำลัง 3 ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569 แต่ละส่วนราชการที่ได้กำหนดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการ ปริมาณงาน ที่ผ่านมานั้นมีการเปลี่ยนแปลง หรือลักษณะงานมีความปรับเปลี่ยนไปอย่างไรบ้าง และมีภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามกฎหมายกำหนด เพื่อให้การปรับปรุงตำแหน่งให้มีความเหมาะสมตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ขอให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังดังกล่าวพิจารณาร่วมกันครับ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 2

รับทราบ

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ 3	เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ 4 นายวิชัยฯ (ประธานฯ)	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา 4.1 ขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน 3 อัตรา ดังนี้ <u>สำนักปลัดเทศบาล</u> ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา <u>กองคลัง</u> ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา <u>กองช่าง</u> ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
นายวิชัยฯ ประธานฯ	เพื่อให้การปรับปรุงตำแหน่งมีความเหมาะสมตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล มีอัตรากำลังคนสอดคล้องกับปริมาณงาน และต้องมีภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามมาตรา 35 เป็นไปตามกฎหมายกำหนด จึงขอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณากำหนดตำแหน่งเพิ่ม โดยลำดับต่อไปขอเชิญเลขานุการชี้แจงรายละเอียดต่อไปครับ
น.ส.อโณทัยฯ เลขานุการ	- งานบริหารงานบุคคล ได้รับบันทึกข้อความจากส่วนราชการ ดังนี้ 1. บันทึกข้อความสำนักปลัดเทศบาล ที่ ขย 53701/- ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 -2569) ครั้งที่ 1/2569 โดยมีรายละเอียด ดังนี้ <u>กำหนดตำแหน่งเพิ่ม</u> - ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา สังกัดสำนักปลัดเทศบาล โดยมีเหตุผลความจำเป็นตามเอกสารแนบท้าย 2. บันทึกข้อความกองคลัง ที่ ขย 53702/- ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 – 2569) ครั้งที่ 1/2569 โดยมีรายละเอียด ดังนี้ <u>กำหนดตำแหน่งเพิ่ม</u> - ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา สังกัดกองคลัง โดยมีเหตุผลความจำเป็นตามเอกสารแนบท้าย 3. บันทึกข้อความกองช่าง ที่ ขย 53703/- ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 – 2569) ครั้งที่ 1/2569 โดยมีรายละเอียด ดังนี้ <u>กำหนดตำแหน่งเพิ่ม</u> - ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา สังกัดกองช่าง โดยมีเหตุผลความจำเป็นตามเอกสารแนบท้าย

- ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 ของเทศบาลตำบลหนองบัวโคก ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ที่ 37,485,000 บาท ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคล อยู่ที่ร้อยละ 35.20 และหากปรับปรุงแผนอัตรากำลัง (พ.ศ.2567 - 2569) (ครั้งที่ 1/2569) ในครั้งนี้ ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร จะอยู่ที่ร้อยละ 35.99 ได้ตรวจสอบกรอบอัตรากำลังมีกรอบอัตรา ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล

พนักงานเทศบาล มีกรอบ 6 อัตรา ดังนี้

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |
| 2. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |
| 3. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |
| 4. นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |
| 5. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |
| 6. นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) | จำนวน 1 อัตรา (ว่าง) |

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 7 อัตรา ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|--------------------------|
| 1. พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน 4 อัตรา (มีคนครอง) |
| 2. พนักงานดับเพลิง | จำนวน 1 อัตรา (ว่าง) |
| 3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |
| 4. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 8 อัตรา ดังนี้

- | | |
|--------------------|--------------------------|
| 1. พนักงานดับเพลิง | จำนวน 3 อัตรา (มีคนครอง) |
| 2. คนงานทั่วไป | จำนวน 4 อัตรา (มีคนครอง) |
| 3. ยาม | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |

กองคลัง

พนักงานเทศบาล มีกรอบ 4 อัตรา ดังนี้

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |
| 2. นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |
| 3. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.) | จำนวน 1 อัตรา (ว่าง) |
| 4. เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |

ลูกจ้างประจำ มีกรอบ 1 อัตรา ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--------------------------|
| 1. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |
|-----------------------------|--------------------------|

พนักงานจ้างตามภารกิจ มีกรอบ 2 อัตรา ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|--------------------------|
| 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |
| 2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |

พนักงานจ้างทั่วไป ไม่มีกรอบอัตรากำลัง

กองช่าง

พนักงานเทศบาล มีกรอบ 3 อัตรา ดังนี้

- | | |
|---|----------------------|
| 1. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | จำนวน 1 อัตรา (ว่าง) |
| 2. วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) | จำนวน 1 อัตรา (ว่าง) |
| 3. นายช่างโยธา (ปง./ชง.) | จำนวน 1 อัตรา (ว่าง) |
| 4. เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) | จำนวน 1 อัตรา (ว่าง) |

พนักงานจ้างตามภารกิจ มีกรอบ 2 อัตรา ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--------------------------|
| 1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา | จำนวน 1 อัตรา (ว่าง) |
| 2. พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) | จำนวน 1 อัตรา (มีคนครอง) |
| 3. พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) | จำนวน 1 อัตรา (ว่าง) |

พนักงานจ้างทั่วไป มีกรอบ 2 อัตรา ดังนี้

- | | |
|----------------|--------------------------|
| 1. คนงานทั่วไป | จำนวน 2 อัตรา (มีคนครอง) |
|----------------|--------------------------|

น.ส.อโณทัยฯ

เลขานุการ

ต่อไปดิฉันขออนุญาตชี้แจงเกี่ยวกับข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องค่ะ

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (6)

การกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม

ก เกณฑ์เบื้องต้นสำหรับการกำหนดจำนวนตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ ให้เทศบาลคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ปริมาณงานของตำแหน่งนั้น ๆ ด้วย

ข การกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ให้เทศบาลขอกำหนดเท่าที่จำเป็นจริง ๆ โดยจะต้องจัดสรรงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่เพิ่มขึ้นใหม่ด้วย

ค ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ เว้นแต่กรณีการกำหนดตำแหน่งในสายงานใหม่ที่ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้น ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล เสนอให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อน

ง การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ นอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้านปริมาณงานและคุณภาพของงานแล้วให้คำนึงถึงจำนวนลูกจ้างทั้งประจำและชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหาคนล้นงาน และเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากรของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนด้วย

จ การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ให้พิจารณาถึงความสำคัญ ความเหมาะสม และความถูกต้องของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ควรจะให้ตำแหน่งในงานนั้นสามารถรองรับความก้าวหน้าของบุคลากรในงานนั้นได้

ฉ ก่อนที่เทศบาลจะขออนุมัติกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ ให้เทศบาลพิจารณาดำเนินการกับตำแหน่งที่ว่างและมีความจำเป็นน้อยเสียก่อน โดยการตัดโอนหรือปรับปรุงและตัดโอน (เกลี้ยตำแหน่ง) ไปไว้ในงานที่มีความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนมากกว่า

ช การกำหนดตำแหน่งใหม่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่งและจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้อง กล่าวคือ จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วน กล่าวคือ จะต้องรายงานข้อมูลตามแบบ 1 – 5 อย่างครบถ้วน

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 6 มกราคม 2557

ข้อ 13 การจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้างให้คำนึงภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลที่ต้องจ่ายในด้านบุคคล

- ตามหนังสือ ก.ท. ที่ มท 0809.2/ว 165 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 แนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

โดยกำหนดสำนัก/กอง ให้กำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น เป็นหัวหน้าส่วนราชการ สำหรับส่วนราชการที่เป็นสำนัก/กอง ระดับต้น ให้กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลในสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า จำนวน 3 อัตรา โดยให้มีตำแหน่งประเภทวิชาการอย่างน้อย จำนวน 1 อัตรา

- ตามหนังสือ ที่ มท 0809.2/ว 126 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2557 เรื่อง หารือการรับโอน (ย้าย) และบรรจุแต่งตั้ง การจ้างพนักงานจ้าง กรณีภาระค่าใช้จ่ายเกินร้อยละ 40 ตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งจะกำหนดสูงกว่าร้อยละสี่สิบของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้นไม่ได้ เป็นเจตนารมณ์ของบทบัญญัติดังกล่าว เพราะฉะนั้นหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลหรือคาดหมายได้ว่าหากยังมีการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลต่อไปจะเป็นการฝ่าฝืนบทบัญญัติ ย่อมถือได้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นจงใจกระทำความผิดกฎหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำที่ผิดกฎหมาย

ที่ประชุม	- รับทราบ - 
นายวิชัยฯ ประธาน ฯ	- มีคณะกรรมการฯ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือไม่ หากไม่มีขอเชิญ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ในครั้งนี้ ด้วยครับ
น.ส.อโณทัยฯ หน.สป.เทศบาล	- ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ได้พิจารณาแล้ว มีความประสงค์ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ในตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เพื่อให้เหมาะสมกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ซึ่งสำนักปลัดเทศบาลเป็นศูนย์กลางการบริหารงานโดยรวมของเทศบาล มีหน้าที่ครอบคลุมหลายๆ ด้าน ในด้านการบริการประชาชน เช่น งานสังคมสงเคราะห์ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานบริหารทั่วไป และงานอื่นๆ และปัจจุบันสำนักปลัดเทศบาล มีตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ซึ่งยังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และเพื่อให้มีกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจที่มากขึ้น จึงมีความจำเป็นขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มในตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา สังกัดสำนักปลัดเทศบาลค่ะ

ที่ประชุม...

- ที่ประชุม - รับทราบ -
- น.ส. อภิญญาฯ
ผอ.กองคลัง - ในส่วนของกองคลัง ได้พิจารณาแล้ว มีความประสงค์ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม เพื่อให้เหมาะสมกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ซึ่งปัจจุบันกองคลังยังไม่มีตำแหน่งคนงานทั่วไปทั่วไป และเพื่อรองรับกับปริมาณงานและภารกิจที่เพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มในตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา สังกัดกองคลัง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลทำความสะอาด จัดเตรียมเอกสาร ขนย้ายสิ่งของ งานสาธารณูปโภคเบื้องต้น ช่วยเหลืองานธุรการกองคลังเบื้องต้น เช่น งานถ่ายเอกสาร งานจัดพิมพ์เอกสาร งานจัดประชุมต่างๆ ของกองคลัง และงานสนับสนุนต่างๆ เพื่อให้งานของกองคลังมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ค่ะ
- ที่ประชุม - รับทราบ -
- หน.สป.เทศบาล
รทท.กองช่าง ในส่วนของกองช่าง มีความประสงค์ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ในตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เนื่องจากกองช่างมีปริมาณงานด้านช่างเพิ่มขึ้น และยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร เช่น งานด้านเอกสาร งานธุรการเบื้องต้น และงานบริการประชาชน งานทำความสะอาดของกองช่าง งานจัดระเบียบเอกสารของกองช่าง และงานอื่นๆและปัจจุบันกองช่าง มีตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ยังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของกองช่างมีประสิทธิภาพ รองรับภารกิจงาน
จำเป็นเร่งด่วน และบรรลุเป้าหมาย จึงมีความจำเป็นขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ในตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา สังกัดกองช่าง ค่ะ
- ที่ประชุม - รับทราบ -
- นายวิชัยฯ
ประธาน ฯ - ขอให้คณะกรรมการทุกท่านร่วมกันพิจารณาฯ และมีความเห็นอย่างไรครับ
- น.ส.อโณทัยฯ
กรรมการ - ดิฉันเห็นด้วยค่ะ เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอในการปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นที่ต้องเปิดกรอบในครั้งนี้นี้ค่ะ
- นางอภิญญาฯ
กรรมการ - ดิฉันเห็นด้วยค่ะ เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล กองคลัง และกองช่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นและรองรับงานในอนาคตที่จะเกิดขึ้นค่ะ
- นายปรเมศวร์ฯ
กรรมการ - ตามเหตุผลที่คณะกรรมการทุกท่านได้กล่าวมาครับ กระผมเห็นด้วยและเห็นว่ามีความจำเป็นที่ต้องเปิดกรอบตำแหน่งในครั้งเพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงานในปัจจุบัน ซึ่งการเปิดกรอบตำแหน่งดังกล่าวในครั้งนี้นี้ผมหวังว่าจะทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ขอขอบคุณครับ
- ที่ประชุม - รับทราบ -
- นายวิชัยฯ
ประธาน ฯ - คณะกรรมการฯ ทุกท่านมีมติเห็นด้วย และลำดับต่อไปขอเชิญเลขานุการสรุปมติในที่ประชุมครับ

น.ส.อโณทัย
เลขานุการ

- สรุปมติที่ประชุมเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน 3 อัตรา 1 ตำแหน่ง ดังนี้

1. ตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล
2. ตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดกองคลัง
3. ตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดกองช่าง

สำหรับภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ปัจจุบันร้อยละ 35.20 หากเพิ่ม ตำแหน่งดังกล่าว ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรร้อยละ 35.99 ค่ะ

ที่ประชุม

- รับทราบ -

นายวิชัยฯ

- เมื่อมีมติที่ประชุมเห็นชอบแล้ว มอบหมายให้งานบริหารงานบุคคล รายงานขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) และ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ-

เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุม

เวลา 11.30 น.

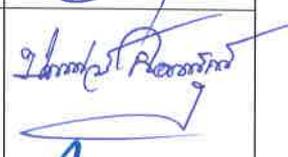
(ลงชื่อ)..........ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวอัญริกา ไชยโสตา)

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวอโณทัย คำนาค)

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัวโคก

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์	นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก เป็นประธานกรรมการ	
๒.	นางสาวโณทัย คำนาค	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นกรรมการ	
๓.	นางอภิญญา คุ่มหมู่	ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ	
๔.	นายปรเมศวร์ อ่อนสกุล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม เป็นกรรมการ	
๔.	นางสาวโณทัย คำนาค	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการ และเลขานุการ	
๗.	นางสาวอัญธิกา ไชยโสตา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ	

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรา 3 ปี
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569
 วันที่ 22 ธันวาคม 2568 เวลา 10.00 น.
 ณ ห้องประชุม ชั้น 2 สำนักงานเทศบาลตำบลหนองบัวโคก

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
 4.1 ขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ดังนี้
 4.1 ตำแหน่งคนงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา
 4.2 ตำแหน่งคนงานทั่วไป กองคลัง จำนวน 1 อัตรา
 4.3 ตำแหน่งคนงานทั่วไป กองช่าง จำนวน 1 อัตรา

- ระเบียบวาระอื่นๆ เรื่องอื่นๆ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ขย ๕๓๗๐๑/ - วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ตามที่ เทศบาลตำบลหนองบัวโคก ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหนองบัวโคก ที่ ๑๐๒๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ไปแล้ว นั้น

เทศบาลตำบลหนองบัวโคก จะดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) จึงขอเชิญคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ที่ได้รับแต่งตั้งฯ เข้าประชุมในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลหนองบัวโคก ทั้งนี้ได้แนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และระเบียบวาระการประชุมพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุมในวันดังกล่าวโดยพร้อมเพียงกัน

(ลงชื่อ

(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)

ประธานกรรมการฯ

รับทราบ

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

ผู้อำนวยการกองช่าง.....

ผู้อำนวยการกองคลัง.....

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข.....

ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการบริหารงานบุคคล สำนักปลัด เทศบาล โทร. ๐-๕๔๘๕-๑๓๔๐

ที่ ชย ๕๓๗๐๑ / วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๖๘) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน

เพื่อให้มีกรอบอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติราชการในส่วนราชการต่างๆ ในสังกัดเทศบาลตำบลหนองบัวโคก จึงขอให้ทุกส่วนราชการดำเนินการสำรวจกรอบอัตรากำลังว่าเพียงพอต่อการปฏิบัติงานหรือไม่ และหากประสงค์จะยุบเลิกตำแหน่งหรือกำหนดเพิ่มตำแหน่ง และให้เสนอนายกเทศมนตรี เพื่อเสนอขอความเห็นชอบคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี ของเทศบาลตำบลหนองบัวโคก (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๘) โดยให้คำนึงถึงความจำเป็น ลักษณะงาน ภารกิจและปริมาณงาน ทั้งนี้ให้จัดส่งเอกสารชี้แจงเหตุผลความจำเป็นมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวอโณทัย คำนาค)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ... สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองบัวโคก โทร. ๐-๔๔๘๕-๑๓๔๐

ที่ ชย ๕๓๗๐๑/..... วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ... การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๖๘) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

ตามบันทึกข้อความ ที่ ชย ๕๓๗๐๑/- ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ให้ดำเนินการสำรวจกรอบอัตรากำลังว่าเพียงพอต่อการปฏิบัติงานหรือไม่ และหากประสงค์จะยุบเลิกตำแหน่งหรือกำหนดเพิ่มตำแหน่งให้ดำเนินการเสนอนายกเทศมนตรี เพื่อเสนอขอความเห็นชอบคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลหนองบัวโคก (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ๒๕๖๙) นั้น

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองบัวโคก ได้ดำเนินการตรวจสอบกรอบอัตรากำลังแล้ว มีความประสงค์ขอกำหนดเพิ่มตำแหน่ง ในตำแหน่งคนงาน จำนวน ๑ อัตรา เพื่อให้กรอบอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ได้แนบเอกสารชี้แจงเหตุผลความจำเป็นฯ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอินทัย คำนาค)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ความเห็นของปลัดเทศบาล

(นางสาวอินทัย คำนาค)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวโคก

การพิจารณาของนายกเทศมนตรี

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ

(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ... กองช่าง เทศบาล โทร. ๐-๔๔๘๕-๑๓๔๐

ที่ ชย ๕๓๗๐๓/

วันที่

๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ... การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๖๙) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

ตามบันทึกข้อความ ที่ ชย ๕๓๗๐๑/- ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ให้ดำเนินการสำรวจกรอบอัตรากำลังว่าเพียงพอต่อการปฏิบัติงานหรือไม่ และหากประสงค์จะยุบเลิกตำแหน่งหรือกำหนดเพิ่มตำแหน่งให้ดำเนินการเสนอนายกเทศมนตรี เพื่อเสนอขอความเห็นชอบคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี ของเทศบาลตำบลหนองบัวโคก (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ๒๕๖๙) นั้น

กองช่าง เทศบาลตำบลหนองบัวโคก ได้ดำเนินการตรวจสอบกรอบอัตรากำลังแล้ว มีความประสงค์ขอกำหนดเพิ่มตำแหน่ง ในตำแหน่งคนงาน จำนวน ๑ อัตรา เพื่อให้กรอบอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ได้แนบเอกสารชี้แจงเหตุผลความจำเป็นมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอโนทัย คำนาค)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

- ความเห็นของปลัดเทศบาล

(นางสาวอโนทัย คำนาค)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวโคก

การพิจารณาของนายกเทศมนตรี

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ

(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ... กองคลัง เทศบาลตำบลหนองบัวโคก โทร. ๐-๔๔๘๕-๑๓๔๐

ที่ ชย ๕๓๗๐๒/ _____ วันที่ _____ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ... การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๖๘) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก

ตามบันทึกข้อความ ที่ ชย ๕๓๗๐๑/- ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ให้ดำเนินการสำรวจกรอบอัตรากำลังว่าเพียงพอต่อการปฏิบัติงานหรือไม่ และหากประสงค์จะยุบเลิกตำแหน่งหรือกำหนดเพิ่มตำแหน่งให้ดำเนินการเสนอนายกเทศมนตรี เพื่อเสนอขอความเห็นชอบคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังสามปีของเทศบาลตำบลหนองบัวโคก (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ๒๕๖๙) นั้น

กองคลัง เทศบาลตำบลหนองบัวโคก ได้ดำเนินการตรวจสอบกรอบอัตรากำลังแล้ว มีความประสงค์ขอกำหนดเพิ่มตำแหน่ง ในตำแหน่งคนงาน จำนวน ๑ อัตรา เพื่อให้กรอบอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ได้แนบเอกสารชี้แจงเหตุผลความจำเป็นมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอภิญญา คุ่มหมู่)
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ความเห็นของปลัดเทศบาล

(นางสาวไฉนทัย คำนาค)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัวโคก

การพิจารณาของนายกเทศมนตรี

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ เพราะ

(นายวิชัย ประภากรแก้วรัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัวโคก